

SCHOOLGIDS 2025/26



Met oog voor
voor jou!



**Keizer
Karel
College**

Havo
Atheneum
Gymnasium
Technasium

keizerkarelcollege.nl  



INHOUDSOPGAVE

6 VOORWOORD

8 ORGANISATIE

8 SCHOOLLEIDING

9 LEERLINGCOORDINATOREN

9 CONTACT MET DE SCHOOL

10 HET KKC

10 WAAR STAAN WE VOOR?

10 MISSIE

10 IDENTITEIT

10 KERNWAARDEN

11 VISIE

11 PEDAGOGISCHE VISIE

12 RELATIE

12 AUTONOMIE

12 COMPETENTIE

13 FINANCIËN

13 DE SCHOOLBOEKEN

13 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

13 SPONSERING

13 BESCHRIJVING VAN DE FONDSEN

13 BRUGKLASKAMP, THEMAREIZEN VOOR

4 HAVO EN 5 VWO, EN UITWISSELINGEN

IN HET KADER VAN INTERNATIONALISERING

14 ALLEDAAGSE ZAKEN

14 LEERLINGENPORTAL

14 SCHOOLPAS

14 GARDEROBEKLUISJES

15 MEDIATHEEK

15 GEZONDE SCHOOL

15 ROSA-OPLEIDINGSSCHOOL

15 DIDACTISCH COACHEN

15 KWALITEITSZORG

15 SCHOLEN OP DE KAART

16 TOEZICHT VAN DE INSPECTIE

16 HOE MELD JE JE AAN?

16 TOELATINGSPROCEDURE KKC

17 SCHOOLPLAN 2025-2029

17 RIJK EN DIVERS ONDERWIJSAANBOD

18 ONDERWIJS

18 WERELDBURGERSCHAP

18 EUROPEAN PARLIAMENT AMBASSADOR SCHOOL (EPAS)

18 JONGERENCOMMISSIE UNESCO

18 INTERNATIONALISERING

19 ETWINNING

19 BEGAAFDHEIDSPROFIELSCHOOL

20 ONDERZOEK EN WETENSCHAP OP HET KEIZER KAREL COLLEGE

20 VAKOVERSTIJGEND

20 NIEUWSGIERIG EN KRITISCH

21 CURRICULUM

21 VOORBEREID

21 SPECIALE KKC-VAKKEN

21 CAMBRIDGE ENGLISH

21 INSTROOM CAMBRIDGE ENGLISH IN 4 VWO

21 PROJECTONDERWIJS

22 LITERATUUR

22 LO, BSM EN SPORT

22 WISKUNDE D

22 KKCOLLEGE-JUNIOR

22 KUNSTVAKKEN

23 MUZIEK, DANS EN TONEEL

23 DEELNAME AAN OLYMPIADES EN ANDERE LANDELIJKECOMPETITIES

23 VEILIG KLIMAAT EN GEZIEN WORDEN

23 INTRODUCTIE- PROGRAMMA VOOR ALLE ONDERBOUWKLASSEN

23 WEERBAARHEIDSTRAININGEN EN ANTI-PESTPROTOCOL

23 SCHRIJVEN VAN HET EIGEN RAPPORT T.B.V. DRIEHOEKSGESPREKKEN

23 MENTOREN EN PEERMENTOREN

24 ONZE LEERLIJNEN

24 HAVO: LEREN DOOR TE DOEN EN TE ERVAREN

24 TECHNASIUM: LEREN DOOR ONDERZOEKEN EN ONTWERPEN

- 24 ATHENEUM: LEREN DOOR TE ONTDEKKEN
- 25 GYMNASIUM: LEREN DOOR VERDER TE DENKEN

25 OPBOUW VAN ONS ONDERWIJS

- 25 DE ONDERBOUW
- 25 TWEEDE FASE

25 PROFIELEN

- 25 PROFIELKEUZE HAVO
- 26 PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ
- 26 PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID
- 26 PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK
- 26 PROFIELKEUZE ATHENEUM
- 26 PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ
- 26 PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ
- 27 PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK
- 27 PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID
- 27 PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK
- 27 PROFIELKEUZE GYMNASIUM
- 27 PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ
- 28 PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ
- 28 PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID
- 28 PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

28 LESSEN

- 28 VIJF TOETSWEKEN
- 28 LESTIJDEN
- 29 VERKORT LESROOSTER
- 29 KKC-UREN
- 30 HUISWERK MAKEN OP SCHOOL

- 30 LESSENTABEL 2025-2026
- 31 LEERLINGENRESULTATEN
- 31 RESULTATEN IN MAGISTER
- 31 BEVORDERINGSNORMEN
- 31 ONDERSTEUNING
- 31 PEERMENTOREN
- 31 MENTORAAT
- 32 DECANAAT
- 32 WERKZAAMHEDEN DECANEN
- 32 NT2
- 32 FAALANGST-REDUCTIETRaining + SOCIALE VAARDIGHEIDSTRaining = ZELFIETRaining
- 33 VERTROUWENSPERSOON
- 33 SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN 2025 -2026
- 34 BEGELEIDING (HOOG)BEGAAFDHEID
- 35 DE HB-BEGELEIDER
- 35 EXTERNE ONDERSTEUNING
- 35 BETROKKENHEID VAN OUDERS
- 36 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)
- 36 OUDERPARTICIPATIE
- 36 BETROKKENHEID BIJ RESULTATEN
- 36 BETROKKENHEID VAN LEERLINGEN
- 36 LEERLINGENRAAD
- 37 JONGERENCOMMISSIE UNESCO
- 37 KEIZER KAREL CLUBS
- 37 GENDER AND SEXUALITY ALLIANCE
- 38 BETROKKENHEID VAN MEDEWERKERS

- 38 BEGELEIDING NIEUWE DOCENTEN
- 38 TEAM EN SECTIE
- 38 AFSPRAKEN EN REGELS
- 38 BELEID
- 40 ZIEKMELDEN
- 40 ABSENTIE PER E-MAIL
- 40 LO-LES BIJ BLESSURES
- 40 BIJZONDER VERLOF
- 41 VERZUIMPROTOCOL KKC 2025-2026
- 41 VERZUIMPREVENTIE
- 41 CAMERA'S EN KLUISJESCONTROLE
- 41 ROKEN, ALCOHOL EN DRUGSPREVENTIE
- 41 ROKEN
- 41 ALCOHOL
- 41 DRUGS
- 41 SANCTIES
- 41 INFORMATIEVOORZIENING GESCHEIDEN OUDERS
- 41 KLACHTENREGELING

- 41 VERZEKERING EN AANSPRAKELIJKHEID
- 42 PRIVACYVERKLARING KEIZER KAREL COLLEGE
- 42 GEBRUIK BEELDMATERIAAL
- 43 SOCIALE MEDIA
- 43 SCHOOLFOTOGRAAF
- 44 BIJLAGE 1 - LESSENTABEL 2025-2026
- 45 BIJLAGE 2 - ONDERSTEUNINGSAANBOD



VOORWOORD

De schoolgids van het KKC voor het schooljaar 2025-2026 is een belangrijk document dat inzicht geeft in het reilen en zeilen op het KKC. Deze schoolgids helpt u als ouders en verzorgers en jullie als leerlingen om je weg te vinden op het KKC. We hebben niet de illusie dat hierin het antwoord op alle vragen te vinden is, dus aarzel niet om contact met ons op te nemen als er vragen zijn. Ook op onze website is er nog veel aanvullende en met name ook actuele informatie te vinden.

Het KKC is een prachtige school waar ruim 1900 leerlingen door zo'n 223 collega's begeleid en opgeleid worden richting hun diploma en volwassenheid. De school is altijd in beweging en ontwikkelt zich snel. Sinds enkele jaren wordt er gewerkt en geleerd in een mooi, transparant gebouw dat ook nog eens heel duurzaam is. Lokalen en leerpleinen worden op alle mogelijke manieren ingezet om het leren van leerlingen te faciliteren. In het najaar van 2025 wordt gestart met de bouw van een nieuwe sporthal op het terrein van het KKC. Deze sporthal zal overdag door het KKC en in de avonden en weekenden door andere sportbeoefenaars worden gebruikt.

We werken de komende jaren vanuit de strategische thema's uit ons nieuwe schoolplan. Vanuit het thema 'Zuinig op elkaar' willen we voor leerlingen en collega's een veilige en warme plek bieden waar iedereen graag is en leert. Vanuit het thema 'Professionele school- en werkcultuur' dragen we zorg voor een klimaat waarin we kritisch naar onszelf kijken en openstaan voor feedback. Dit willen we onze leerlingen ook meegeven. Vanuit het thema 'Modern en toekomstgericht onderwijs' kijken we steeds naar mogelijkheden om de ontwikkeling van leerlingen tot echte wereldburgers vorm en inhoud te geven. Dit past ook heel goed bij onze identiteit als UNESCO school.

Het team van het KKC wil leerlingen met een diploma van school laten gaan en daarnaast leren met lef en vertrouwen actief bij te dragen aan diversiteit en duurzaamheid in de wereld van nu en morgen. Daarvoor zetten we ons elke dag in.

Op naar een mooi en fijn schooljaar met elkaar!

Namens alle collega's van het KKC,

J.W. Botting,
Rector

P.s. Deze schoolgids is tot stand gekomen met medewerking van diverse collega's in de school en de eindredactie is gedaan door onze communicatiemedewerker en onze medewerker vormgeving.





ORGANISATIE

SCHOOELLEIDING



J.W. Botting MEM,
Rector



S.A. Vellinga,
*Conector formatie en
financiën, tevens plaats-
vervangend rector*



C. van der Honing,
Afdelingsleider



R.M. Aartse,
*Afdelingsleider bedrijfs-
voering, docent lichame-
lijke opvoeding*



G. Eelhart,
*Leerlingcoördinator 1, 2
en 3 havo*



D.M. Salfischberger,
*Leerlingcoördinator 4, 5
havo, docent
geschiedenis*



B. de Jong,
*Leerlingcoördinator 1, 2
en 3 vwo*



K. Sanders,
*Leerlingcoördinator 4,
5 en 6 vwo, technisch
onderwijsassistent kunst*



M.E. Somers,
*Afdelingsleider 1,
2 en 3 havo*



S.J. Paap,
*Afdelingsleider 4
en 5 havo*



M.C. van Cann,
*Afdelingsleider 1, 2
en 3 vwo*



W. Stolk,
*Afdelingsleider 4, 5
en 6 vwo*

LEERLINGCOORDINATOREN

CONTACT MET DE SCHOOL

De mentor van uw kind is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Neemt u bij voorkeur in eerste instantie per email contact met hem/haar op wanneer u vragen heeft over uw kind. De contactgegevens van de mentor vindt u op de pagina Team door op de klas van uw kind te zoeken.

STICHTING KEIZER KAREL

Stichting Keizer Karel bestaat uit twee scholen, het Keizer Karel College in Amstelveen en het Alkwin Kollege in Uithoorn.

BESTUUR

A. Smit

RAAD VAN TOEZICHT

D. Koningen, voorzitter
R.G.M. Sijm
J. Fortuin

CONTACTGEGEVENS:

Stichting Keizer Karel
Postbus 112
1420 AC UITHOORN
t.a.v. Mw. A. de Groot,
secretaresse van de stichting
info@stichtingkeizerkarel.nl
www.stichtingkeizerkarel.nl

CONTACTGEGEVENS:

Keizer Karel College
020 - 641 57 00
info@keizerkarelcollege.nl
www.keizerkarelcollege.nl

IBAN REKENINGNUMMER:

NL34INGB0001511056

BEZOEK- EN POSTADRES:

Elegast 5, 1185 AA Amstelveen



HET KKC

Het Keizer Karel College (KKC) is een school voor havo, atheneum, gymnasium, en Technasium (voor havo en vwo) met meer dan 1900 leerlingen. Het merendeel van de leerlingen komt uit Amstelveen. Daarnaast komen er veel leerlingen uit Badhoevedorp, Ouderkerk aan de Amstel en Aalsmeer. Op de school werken ongeveer 223 medewerkers waaronder schoolleiding, afdelingsleiders, docenten, docenten in opleiding en leden van het onderwijs-ondersteunend personeel. Onze school maakt onderdeel uit van de Stichting Keizer Karel, waartoe ook het Alkwin Kollege in Uithoorn behoort. Het toezicht van beide scholen is in handen van een Raad van Toezicht.

WAAR STAAN WE VOOR?

MISSIE

Het Keizer Karel College staat voor:

- Onderwijs in een sfeer waar leerlingen zich veilig voelen en graag naar school gaan. De leerlingen voelen zich op de school gekend en gerespecteerd.
- Onderwijs waar iets te kiezen valt voor leerlingen, zowel wat betreft de onderwijskundige afdelingen (havo, havo-Technasium, atheneum, atheneum-Technasium en gymnasium) als wat betreft vakken ('Denken en doen', een eigen vak op het gymnasium, Onderzoek en Ontwerpen op het Technasium en de leerlijn wetenschaps-oriëntatie op het atheneum).
- Onderwijs in een goed gestructureerde en georganiseerde (school)omgeving.
- Onderwijs met een focus op resultaten die bereikt worden door in te zetten op de ondersteuning en coaching van de competenties van leerlingen.
- Onderwijs waarin wij respectvol omgaan met ieders talent – zowel van medewerkers als van leerlingen en dit tot bloei willen brengen.

IDENTITEIT

De identiteit van de school is open katholiek en vertegenwoordigt de vier UNESCO thema's. Dit betekent dat wij in ons onderwijs extra aandacht besteden aan **Vrede en Mensenrechten**, **Wereldburgerschap**, **Duurzaamheid** en **Intercultureel Leren**. Onze identiteit komt ook tot uiting in de sfeer op school, gekenmerkt door respect voor en saamhorigheid met elkaar. Als UNESCO-oriëntatieschool kiezen we voor een koers die past bij de thema's en doelen van UNESCO en daarmee voor onderwijs dat aansluit bij de samenleving van vandaag, maar ook de wereld van morgen.

KERNWAARDEN

In ons onderwijs en in de omgang met elkaar en onze omgeving gaan we uit van vier kernwaarden. We hebben deze kernwaarden eerst met elkaar algemeen omschreven en daarna uitgewerkt wat deze betekenen voor de diverse geledingen in onze school.

De kernwaarde **veiligheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school natuurlijk onszelf kunnen zijn en dat wij ons kunnen ontplooien tot wie we willen zijn. Op onze school kunnen we ons uiten zoals wij willen.

We worden hierin gerespecteerd en respecteren ook anderen. Er is altijd ruimte om van gedachten te wisselen, ook en juist wanneer we van mening verschillen. Het KKC biedt een gestructureerde en veilige (leer)omgeving, waarin we ons veilig en gesteund voelen. Wij communiceren niet over elkaar maar met elkaar en wij verstrekken hierin heldere en eerlijke informatie.

De kernwaarde **vertrouwen** betekent voor het KKC dat wij op onze school een open houding naar elkaar toe hebben. We durven oude systemen los te laten om zo ruimte te maken, ruimte waarin wij nieuwe mogelijkheden verkennen. Op deze verkenningstocht mogen fouten gemaakt worden, omdat we hiervan leren en deze bijdrage aan de persoonlijke ontwikkeling. Zo leren wij dat we op anderen en op onszelf kunnen vertrouwen. Dit alles zorgt voor een omgeving waarin we niet alleen gezien en gehoord maar ook serieus genomen worden.

De kernwaarde **betrokkenheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school interesse tonen in, en in gesprek gaan met elkaar, daar waar nodig fungeren wij als coach voor elkaar. Dit leidt ertoe dat wij zelf meer invulling kunnen geven- en bijdragen aan zowel onze eigen ontwikkeling als die van de wereld om ons heen.

De kernwaarde **zelfstandigheid** betekent voor het KKC dat wij op onze school vrijheid én verantwoording krijgen. We stellen heldere doelen en bieden duidelijke kaders waarbinnen wij onze eigen keuzes kunnen maken om deze doelen te behalen. Er is altijd

ruimte om deze keuzes te respecteren en hiervan te leren. Op het Keizer Karel College nemen wij onze eigen verantwoordelijkheid, en durven wij anderen ook verantwoordelijkheid te geven. Wij bieden ruimte voor persoonlijke groei en leveren maatwerk waar mogelijk. Dit zorgt voor een gevoel van vrijheid, dat leidt tot het ervaren van autonomie, wat resulteert in een verhoogde motivatie.

VISIE

Wij willen met ons onderwijs bereiken dat onze leerlingen de wereld met een open en nieuwsgierige blik tegemoet treden. Elke leerling volgt vanuit een gezamenlijk brede basis, zijn eigen weg, waarbij ruimte is voor ieders talent en interesses. We zetten leerlingen aan het denken over hun eigen leerproces en verhogen zo hun motivatie, ambitie en eigen verantwoordelijkheid. We zijn ervan overtuigd dat het verwerven van kennis en vaardigheden belangrijk zijn, maar het ontwikkelen van je identiteit en jezelf ontplooien zijn minstens zo belangrijk. Maar we leiden onze leerlingen natuurlijk niet alleen op richting een diploma: we willen bereiken dat onze leerlingen zelfstandige en kritisch denkende mensen worden die hun verantwoordelijkheid in de maatschappij kunnen dragen en er een bijdrage aan kunnen leveren.

PEDAGOGISCHE VISIE

Onze pedagogische visie laat zich vatten in de drie bekende kernbegrippen van Luc Stevens (hoogleraar orthopedagogiek): relatie, autonomie en competentie. Deze drie begrippen hebben wij verrijkt met en gerelateerd aan de UNESCO-thema's en staan hieronder omschreven. Onze kernwaarden zijn op diverse plaatsen in de omschrijvingen te herkennen.



RELATIE

We streven naar verdraagzaamheid en vrede door te beseffen dat we van elkaar afhankelijk zijn en samen moeten leven (UNESCO: learning to live together). Binnen onze school verstaan we onder ‘relatie’ dat leerlingen zich geaccepteerd voelen, ze erbij horen, ze het gevoel hebben welkom te zijn en ze zich veilig voelen. Daarbij voelen ze zich gezien door hun docenten, die luisteren, coachen, ondersteunen en de leerlingen uitdagen. Docenten en onderwijsondersteuners bieden vertrouwen, maar nog belangrijker: ze hebben vertrouwen in hun leerlingen. Docenten zijn het goede voorbeeld en treden op als het nodig is.

AUTONOMIE

We leren om zelfstandig en verantwoordelijk te zijn (UNESCO: learning to be). In onze school verstaan we onder ‘autonomie’ dat leerlingen weten dat ze - in elk geval voor een deel - hun leergedrag zelf kunnen sturen. We leren ze onafhankelijk te zijn en zelf beslissingen te nemen “ik kan het”. Er is respect voor de leerling en zijn/ haar capaciteiten en er is een besef dat ieder kind, iedere jongere, uniek is. Hun individuele vrijheid is belangrijk en wordt gestimuleerd, maar

altijd in relatie tot de ander en met behoud van de vrijheid van de ander en hun verantwoordelijkheid daarvoor. Autonomie verwijst altijd naar relatie.

COMPETENTIE

We leren om autonoom te handelen, door ervaring op te doen en basiscompetenties en vaardigheden aan te leren (UNESCO: learning to do). Bij ervaring opdoen en vaardigheden aanleren hoort ook kennis blijven verwerven en verdiepen (UNESCO: learning to know).

In onze school verstaan we onder ‘competentie’ dat leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze moeten doen, aankunnen. Ze zullen ook ontdekken dat ze steeds meer aankunnen “ik kan het zelf.” Als ze daar moeite mee hebben leren we ze waar ze hulp kunnen vinden. Succesvol worden door ruimte te benutten, uitdagingen aan te gaan, ondersteuning te vragen en grenzen te verkennen.

Om onze pedagogische visie in de praktijk te brengen werken we vanuit de principes van Didactisch Coachen; een planmatige en doelgerichte wijze van

coachen waarbij docenten en begeleiders uitgaan van de kwaliteiten die leerlingen reeds in huis hebben. Zij bevorderen het leren en de motivatie van de leerlingen door het stellen van vragen, het geven van aanwijzingen en feedback en een vriendelijke benadering.

FINANCIËN

De kosten van het onderwijs op het Keizer Karel College vallen uiteen in drie onderdelen:

- 1. De schoolboeken
- 2. De vrijwillige ouderbijdrage
- 3. Meerdaagse excursies en uitwisselingen

1. DE SCHOOLBOEKEN

De schoolboeken en het lesmateriaal dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma, worden kosteloos door de school ter beschikking gesteld. Het gaat om leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken, het eigen leer materiaal van de school en bijhorende digitale middelen.

De levering van schoolboeken heeft het KKC uitbesteed aan het boekhuis Van Dijk. Ouders/verzorgers of de leerlingen kunnen via het internet boekenlijsten inzien en boeken aanvragen.

2. VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt op het Keizer Karel College € 120,00 per kind. Deze bijdrage wordt besteed aan het activiteitenfonds (projecten, introductieprogramma en sportactiviteiten) en aan het cultuurfonds (cultuuractiviteiten).

De vrijwillige ouderbijdrage heeft nadrukkelijk een vrijwillig karakter. Als ouders de bijdrage niet kunnen betalen of niet willen betalen, heeft dat geen gevolgen voor hun kind(eren). Alle leerlingen moeten kunnen

meedoen met de activiteiten die het Keizer Karel College organiseert en wij zullen nooit leerlingen uitsluiten van deelname aan activiteiten vanwege het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. Bij de facturatie van de ouderbijdrage maakt de school gebruik van WIS-collect. De factuur kunt u downloaden en voor uw eigen administratie bewaren.

SPONSERING:

Het KKC neemt geen materiële- en geldelijke bijdragen aan.

BESCHRIJVING VAN DE FONDSEN:

Het activiteitenfonds is bedoeld voor de klassenuitjes, de kerstactiviteiten in de onderbouw en allerlei activiteiten in het kader van de examens en diplomering; bijvoorbeeld het jaarboek. Maar ook de bijeenkomsten in het kader van voorlichting aan leerlingen én ouders worden dankzij deze gelden mogelijk gemaakt.

Dankzij het cultuurfonds is het mogelijk dat veel leerlingen op het KKC met verschillende vormen van culturele activiteiten in aanraking komen. Leerlingen bezoeken in het kader van de culturele en kunstzinnige vorming regelmatig in groepsverband allerlei voorstellingen.

Aan het begin van ieder schooljaar krijgen de ouders een brief met het verzoek om de vrijwillige ouderbijdrage over te maken.

3. BRUGKLASKAMP, THEMAREIZEN VOOR 4 VWO EN 5 VWO, EN UITWISSELINGEN IN HET KADER VAN INTERNATIONALSERING

In de brugklas nemen alle leerlingen deel aan het brugklaskamp. We proberen de kosten voor deze activiteit zo laag mogelijk te houden en deze worden op basis van kostendekking in rekening gebracht.

VAKANTIEROOSTER 2025-2026	
VAKANTIE	DATUM
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 1 maart 2026
Tweede paasdag	6 april 2026
Meivakantie	20 april t/m 3 mei 2026
Hemelvaartsdag + dag na Hemelvaart	14 en 15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	4 juli t/m 16 augustus 2026



Met de leerlingen van havo 4 en vwo 5 gaan we op themareis. Dit zijn reizen waarbij een deel van de invulling vanuit de secties wordt verzorgd. Te denken valt aan reis naar het Vulkangebied in de Eifel of een reis naar Verdun in het kader van geschiedenis. Voor deze reizen worden alleen de daadwerkelijke kosten in rekening gebracht. Leerlingen die niet deel kunnen of willen nemen, nemen deel aan een thuisblijversprogramma op school. Op het moment dat leerlingen uit 4 atheneum en Technasium op themareis gaan, gaat 4 gymnasium op reis naar Rome. Dit is een themareis die georganiseerd wordt door de sectie Klassieke talen. Kosten van deze reis worden in rekening gebracht.

Leerlingen worden in het kader van internationalisering in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan uitwisselingen met scholen in Berlijn, Bochum, Castellon de la Plana, Guer, Lille, Malaga, Trento, Vantaa, Warschau en Zagreb. Deze activiteiten vinden plaats binnen het Erasmus+ programma en de kosten worden vergoed aangezien het KKC een Erasmus+ geaccrediteerde school is. Leerlingen kunnen zich aanmelden om deel te nemen aan deze uitwisselingen en moeten hun motivatie hiervoor ook laten zien door een motivatiebrief te schrijven.

Bij een uitwisseling komen er in veel gevallen ook leerlingen terug en van leerlingen en ouders wordt dan ook verwacht dat deze leerlingen in het gastgezin in Nederland kunnen verblijven.

Door ervaringen op te doen in binnen- en buitenland leer je je open te stellen voor andere perspectieven en je wordt je bewust van jouw invloed op de wereld. Je leert wie je bent, wat voor jou belangrijk is en je durft je verantwoordelijkheid te nemen om er met elkaar en voor elkaar te zijn. Om dit proces in de praktijk te realiseren is er op het KKC een doorlopende leerlijn 'internationalisering en wereldburgerschap'

opgesteld. Deze maakt zichtbaar hoe leerlingen op het Keizer Karel College zich ontwikkelen tot kansrijke

wereldburgers. Het KKC heeft een accreditatie Erasmus+ voor 2021-2027 ontvangen van de Europese Commissie. Vanuit deze subsidie worden de internationaliseringsprojecten voor onze leerlingen bekostigd. Bij het ontwikkelen van internationaliseringsprojecten gelden vier belangrijke pijlers: inclusiviteit en diversiteit, digitale transformatie, milieu en klimaat-opwarming, participatie en democratisch burgerschap.

ALLEDAAGSE ZAKEN

LEERLINGENPORTAL

We werken met een leerlingenportal waarin alle informatie, alle apps waarmee leerlingen werken (Magister, Zermelo, Office et cetera) en nieuws op één plek te vinden is. Uitleg en voorbeelden van online leren nemen daar een belangrijke plaats in. Leerlingen loggen in met hun Office-schoolaccount en daarin, maar ook op onze website onder het tabblad 'leerlingen', is de link naar dit portal te vinden.

SCHOOLPAS

Elke leerling heeft een schoolpas. Hiermee kunnen ze hun kluis openmaken, boeken lenen bij de mediatheek en zich identificeren.

GARDEROBEKLUISJES

Alle leerlingen van het KKC krijgen een kluisje. Ze kunnen daar de spullen in doen die ze de komende les niet nodig hebben, en ook hun jas en andere persoonlijke bezittingen. Op leerplein 001 zijn ook kapstokken beschikbaar voor de jassen: gebruik hiervan is op eigen risico.

MEDIATHEEK

Onze mediatheek is dagelijks geopend van 08.30 tot 16.00 uur. Tijdens deze uren is er gelegenheid om

boeken te lenen voor een opdracht of profielwerkstuk. De mediatheek bevat Nederlandse en Engelse

romans en vertaalde Engelse, Franse en Duitse romans die de leerlingen voor hun lijst kunnen lezen.

GEZONDE SCHOOL

We vinden het belangrijk dat het aanbod en de uitstraling in de kantine en in onze automaten gezond is omdat dit bijdraagt aan de gezonde leefstijl van onze medewerkers en leerlingen. Daarom werken we volgens de Richtlijnen Gezondere Kantines die zijn opgesteld door het Voedingscentrum. We zijn nu officieel een 'Gezonde School'. We maken hiermee de gezonde keuze de makkelijke keuze. Meer informatie kunt u lezen in het Voedingsbeleid volgens de Richtlijnen Gezondere Kantines. Het gebruik van energy drinks raden wij ten sterkste af.

ROSA-OPLEIDINGSSCHOOL

Het Keizer Karel College begeleidt docenten in opleiding in hun ontwikkeling tot bekwame en zelfbewuste docenten die in staat zijn hun leerlingen uit te dagen en stimuleren. Om deze reden zijn wij een gecertificeerde ROSA-opleidingsschool.

Docenten in opleiding die bij ons stagelopen, krijgen een intensieve begeleiding van vakdocenten die daarvoor zijn opgeleid. Een docent in opleiding maakt ook deel uit van ons docententeam. Voor meer informatie zie: opleidingsschoolrosa.nl

ROSA is een samenwerking van 22 middelbare scholen, waaronder het Keizer Karel College en 5 universiteiten en hogescholen in de regio Amstelland/Amsterdam.

DIDACTISCH COACHEN

Op het Keizer Karel College begeleiden wij leerlingen volgens de principes van Didactisch Coachen. Dit is een planmatige en doelgerichte wijze van coachen waarbij docenten en begeleiders uitgaan van de kwaliteiten die leerlingen reeds in huis hebben. Zij bevorderen het leren en de motivatie van de leerlingen door het stellen van vragen, het geven van aanwijzingen en feedback en een positieve benadering.

Didactisch Coachen sluit aan bij de kernwaarden van onze school. Alle docenten en begeleiders worden in de gelegenheid gesteld om een interne opleiding te volgen. Ook alle leidinggevendenden worden geschoold en getraind in het leidinggeven volgens de principes van Didactisch Coachen. De docenten en andere ondersteuners die geschoold en getraind worden in de principes van didactisch

coachen doen dit met behulp van beeldmateriaal dat opgenomen wordt in de klassen. De fragmenten die worden opgenomen, worden enkel en alleen binnen de setting van intervisie gebruikt binnen de school en met de focus op het handelen van de docent of de ondersteuner die gefilmd is. Na gebruik van de fragmenten worden deze ook weer vernietigd. Het gebruik van beeldmateriaal is onontbeerlijk in het leerproces van de docent en/of de ondersteuner.

Voor meer informatie zie: didactischcoachen.nl

KWALITEITSZORG

De kwaliteit van het onderwijs wordt door veel factoren bepaald, van de deskundigheid van het personeel tot de inrichting van het gebouw. Om de kwaliteit te garanderen voeren we jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders en leerlingen uit. Daarnaast houden wij een keer per twee jaar een tevredenheidsonderzoek onder medewerkers.

Leerlingen zijn verenigd in de leerlingenraad, die op regelmatige basis overleg voert met de rector van de school. Daarnaast zijn er op afdelingsniveau leerlingpanels die op regelmatige basis overleg voeren met de afdelingsleiders.

Ouders zijn verenigd in ouderpanels op afdelingsniveau en komen regelmatig bij elkaar op basis van een thema dat in de afdeling speelt. Dit gebeurt met de afdelingsleider die daarbij geholpen kan worden door ouders.

SCHOLEN OP DE KAART

Onze school publiceert de belangrijkste gegevens van de kwaliteit van de school op "Scholen op de Kaart". De doelstelling van deze website is het presenteren van een set van uniforme, vergelijkbare kwaliteitsmeters voor elke school voor voortgezet onderwijs in Nederland.

Op scholenopdekaart.nl is te zien hoe we presteren op verschillende onderdelen, zoals examens, doorstroom, lesuitval, personeel, veiligheid en tevredenheid. De gegevens worden vergeleken met het landelijk gemiddelde (benchmark).

TOEZICHT VAN DE INSPECTIE

Naast de interne kwaliteitszorg waar wij als school zorg voor dragen, bewaakt de inspectie van het Onderwijs de kwaliteit van het onderwijs op individuele scholen in het voortgezet onderwijs. Scholen verantwoorden zich over hun onderwijs, niet





alleen over de cognitieve prestaties van de leerlingen, maar ook over hoe de school werkt aan burgerschap en sociale veiligheid. De inspectie controleert of scholen zich houden aan wet- en regelgeving en of een school de bedrijfsvoering op orde heeft, hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan of scholen het geld krijgen waar ze recht op hebben en dit vervolgens ook uitgeven volgens de regels. Jaarlijks geeft de inspectie een opbrengstenoordeel uit.

Het toezicht van de inspectie is risicogericht. Dat wil zeggen: scholen met risico's, zoals minder goede leerresultaten, krijgen meer toezicht. Een belangrijk uitgangspunt is voorkomen dat het onderwijs op een school verslechtert. Daarom controleert de inspectie ieder jaar van elke school of er sprake is van risico's. Wanneer een school, zoals het Keizer Karel College, geen risico's voor de kwaliteit van het onderwijs loopt en de wet- en regelgeving wordt nagekomen, krijgt ze zogenoemd basistoezicht. Kijk voor meer informatie op onderwijsinspectie.nl.

AANMELDINGSPROCEDURE

Alle basisscholen en scholen voor voortgezet onderwijs in Amstelveen, Ouderkerk, Badhoevedorp en Aalsmeer hebben zich aangesloten bij de "Kernprocedure Amstelland". Hierin zijn afspraken gemaakt over de overgang van het primair naar het voortgezet onderwijs.

HOE MELD JE JE AAN?

Een leerling kan zich in de regio Amstelveen aanmelden. Het aanmelden kan alleen via een op naam gesteld online aanmeldformulier. Op dit formulier staat het schooladvies van de basisschool vermeld. Alleen leerlingen met minimaal een havo advies kunnen zich bij het KKC inschrijven.

Alle scholen voor voortgezet onderwijs organiseren in januari en februari hun informatieavonden/dagen. In

deze oriëntatieperiode kan er nog niet ingeschreven worden, de inschrijfperiode is in maart.

Ouders ontvangen van de basisschool een inlogcode voor de persoonlijke omgeving in 'ELK', waar zij de leerling kunnen aanmelden voor het KKC.

TOELATINGSPROCEDURE KKC

Voor leerlingen van buiten het wervingsgebied, zoals hieronder genoemd onder punt 1, geldt dat zij alleen geplaatst worden indien er plaatsen over zijn.

Verder zijn de plaatsingscriteria als volgt:

- Leerlingen wonen in en/of komen van een basisschool uit Amstelveen, Ouderkerk aan de Amstel, Badhoevedorp en Aalsmeer
- Leerlingen hebben minimaal havo advies
- Broertjes en zusjes van leerlingen op het KKC krijgen plaatsingsgarantie
- Kinderen van medewerkers van het KKC krijgen plaatsingsgarantie
- Bij over-aanmelding vindt een loting plaats.

De afdelingsleider, de leerlingcoördinator en een aantal mentoren van het eerste leerjaar bespreken nieuwe aanmeldingen met de basisschool, de zogenaamde 'warme overdracht'. Op basis van het basisschooladvies wordt een toelatingsbesluit genomen. Het basisschooladvies is het belangrijkste plaatsingscriterium.

Het KKC hanteert een maximum van 32 leerlingen per klas. Op de havo-afdeling streven wij naar maximaal 28 leerlingen per klas.

Zijn er meer leerlingen dan plaatsen, dan zal de school loten. Wordt een kind onverhoopt uitgeloot,

dan treedt de nieuwe procedure met de centrale plaatsing en loting in werking. Bij uitloting: centrale plaatsing en loting via 'Kernprocedure Amstelland'. Uitsluitend leerlingen die op de school van hun 1e voorkeur zijn uitgeloot, worden door deze school aangemeld voor de centrale plaatsing en loting. Deze vangt de 2e ronde van aanmelding, en is niet toegankelijk voor leerlingen die zich alsnog voor de eerste keer op een school in Amstelland willen aanmelden.

Alle in de 1e ronde geldende voorrangscriteria (broer/zus, woonplaats et cetera) vervallen bij de centrale plaatsing en loting. De VO-scholen inventariseren het beschikbare aantal plaatsen per school en per niveau. In een gezamenlijke bijeenkomst o.l.v. een notaris vindt vervolgens de plaatsing van de in de 1e ronde uitgelote leerlingen plaats.

Leerlingen die uitgeloot zijn voor hun 1e keuze worden aan de hand van hun 2e keuze per school en opleidingsniveau gegroepeerd. Als de plaatsen op die school toereikend zijn, worden de leerlingen geplaatst. Zijn er te weinig plaatsen beschikbaar, dan vindt voor die scholen een lotingsronde plaats. Leerlingen die zijn uitgeloot voor hun 2e keuze, worden opnieuw per school en opleidingsniveau ingedeeld. Dat gebeurt aan de hand van hun 3e keuze. Bij de scholen die een toereikend aantal plaatsen hebben worden de leerlingen geplaatst. Zijn er ook nu te weinig plaatsen beschikbaar, dan volgt een volgende lotingsronde met de 4e keuze als uitgangspunt. Dit proces wordt herhaald totdat alle leerlingen geplaatst zijn. Omdat de scholen in Amstelland zich samen verantwoordelijk voelen voor het onderwijs in deze regio, is de centrale plaatsing en loting ook een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het VO. Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte loten mee. Pas als zij zijn ingeloot, is de zorgplicht van toepassing. Meer informatie over wanneer de zorgplicht van toepassing is,

is te vinden op rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs.

SCHOOLPLAN 2025-2029

In het schoolplan 2025-2029 zijn drie strategische thema's gekozen voor de komende vier jaar. Dit zijn:

- Zuinig op elkaar.
- Professionele school- en werkcultuur.
- Modern en toekomstgericht onderwijs.

Om deze abstracte thema's verder te concretiseren, zijn bij alle thema's ambities geformuleerd die in ons schoolplan zijn terug te vinden.

RIJK EN DIVERS ONDERWIJSAANBOD

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen de mogelijkheid krijgen om zich breder te ontwikkelen en hun specifieke talenten te ontdekken. In verschillende vakken kunnen leerlingen al werken aan eigen projecten. In ons nieuwe gebouw werken we met leerpleinen. We hebben naast de standaard vakken ook een heel scala aan sportieve en culturele activiteiten. School is meer dan alleen wat er in de les gebeurt. Wie later terugkijkt op zijn schoolcarrière, denkt meestal niet het eerst aan wat er in de lessen behandeld werd, maar meer aan klasgenoten en docenten en daarnaast aan alle excursies, de musical of het brugklaskamp.

ONDERWIJS

WERELDBURGERSCHAP

Als UNESCO-school vindt het KKC het belangrijk om leerlingen te leren om als creatieve en verantwoordelijke wereldburger in de wereld te staan.

Onder wereldburgerschap verstaan we zorg voor de samenleving, zorg voor elkaar en zorg voor jezelf.

Vanuit de UNESCO-identiteit leer je je als leerling verbonden te voelen met de wereld om je heen, of deze nu veraf is of dichtbij. De wereld van vandaag moeten

we samen vormgeven. Problemen en kansen van globalisering laten grenzen vervagen. Om te zorgen dat jij daarin je weg kunt vinden, helpen we jou op het KKC vertrouwen te vinden in jezelf en een bewuste keuze te maken in hoe jij je verhoudt tot de wereld en de mensen om je heen. Door ervaringen op te doen in binnen- en buitenland leer je je open te stellen voor andere perspectieven en word je je bewust van jouw invloed op de wereld. Je leert wie je bent, wat voor jou belangrijk is en durft verantwoordelijkheid te nemen om er met elkaar en voor elkaar te zijn. Kortom we willen je opleiden tot een kansrijke wereldburger.



EUROPEAN PARLIAMENT AMBASSADOR SCHOOL (EPAS)

In 2009 is in Nederland het European Parliament Ambassador School programma van start gegaan. Het is in de loop der tijd verder ontwikkeld en aangepast en uitgerold in andere EU-lidstaten, met als doel een Europees netwerk van deelnemende scholen te creëren. Het doel van het programma is kennismaking met de Europese Unie, het ontdekken van het belang ervan en te ervaren hoe het is om burger te zijn binnen de EU. Het programma is ook bedoeld om de politieke vaardigheden van leerlingen te stimuleren. Zij zijn immers de toekomstige stemmers.

Het KKC doet sinds 2022 mee aan dit European Parliament Ambassador School programma.

Op het KKC wordt de EPAS geleid door een Senior Ambassador die een groep Junior Ambassadors aanstuurt. De Junior Ambassadors helpen mee met o.a. de Dag van Europa, zijn aanwezig bij de landelijke dag van de Junior Ambassadors en het implementeren van het European Parliament Ambassador School programma.

Leerlingen kunnen deelnemen aan een Erasmus+ reis naar het Europees Parlement in Brussel waar ze kennis maken met de Europese Unie in al haar facetten. Daarnaast doen er leerlingen mee aan de Model United Nations (MUN) en het Model European Parliament (MEP).



UNESCO

Het KKC is sinds 2019 een UNESCO-school. UNESCO is een organisatie van de Verenigde Naties. Zij wil vrede voor iedereen, overal

ter wereld en leerlingen in alle landen helpen daaraan mee. Het KKC verbindt zich aan de uitgangspunten van UNESCO: de drie thema's (wereld)burgerschap, duurzame ontwikkeling en culturele diversiteit en erfgoed en de 17 sustainable development goals. Op het KKC worden deze uitgangspunten toegepast in veel vaklessen en projecten.

JONGERENCOMMISSIE UNESCO

Het KKC heeft een UNESCO jongerencommissie bestaande uit leerlingen uit verschillende jaarlagen. Deze leerlingen vertegenwoordigen UNESCO binnen de school, geven voorlichting over UNESCO en de 17 Sustainable Development Goals aan nieuwe brugklasleerlingen, initiëren en coördineren projecten voor goede doelen.



INTERNATIONALISERING

Erasmus+

Het KKC is sinds 2022 een Erasmus+ school en heeft een Erasmus+ accreditatie ontvangen voor de periode van 2021-2027. Dit betekent dat elk schooljaar een subsidie-aanvraag kan worden ingediend voor mobiliteit van leerlingen en personeel (uitwisselingen, scholing en jobshadowing).

De uitwisselingen vinden plaats naar Duitsland (Berlijn en Bochum), Italië (Rome en Trento), Polen (Warschau) en Spanje (Malaga en Castellón de la Plana), België (Brussel), Finland (Vantaa) en Frankrijk (Guer en Lille). Door deze uitwisselingen geven we leerlingen een zinvolle buitenlandervaring en worden er langdurige vriendschappen gesloten. Daarnaast bouwen we een internationaal netwerk op door langdurige samenwerkingsverbanden aan te gaan met buitenlandse scholen.

ETWINNING

In het kader van internationalisering nemen wij sinds 2020 deel aan eTwinning, een online community voor scholen in ruim dertig Europese landen. Vanuit het klaslokaal kunnen docenten en leerlingen samenwerken aan een internationaal project. Binnen dit project hebben leerlingen contact met elkaar via de TwinSpace, een afgeschermd online projectruimte waarin materiaal kan worden geplaatst, gemaakt door leerlingen en docenten. Communiceren kan via een e-mailprogramma, een forum en een chatbox. Het

doel van eTwinning is het opdoen van internationale ervaring, het stimuleren van ict-vaardigheden én het uitvoeren van lesstof op een inspirerende manier. eTwinning wordt uitgevoerd door het Nuffic (Nederlandse organisatie voor internationalisering in het onderwijs) en is onderdeel van Erasmus+. Het KKC heeft in de loop der jaren aan verschillende eTwinning projecten meegedaan waarvoor zij een Nationaal Kwaliteitslabel en een Europees Kwaliteitslabel heeft ontvangen.



BEGAAFDHEIDSPROFIELSCHOOL

Het Keizer Karel College is gecertificeerd lid van de vereniging BegaafdheidsprofielScholen. De scholen die lid zijn bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs en begeleiding aan hoogbegaafde leerlingen. Een aanzienlijk aantal leerlingen op het KKC is hoogbegaafd. Een groot deel van hen functioneert zonder ondersteuning prima, een deel heeft meer uitdaging nodig, voelt zich onbegrepen of komt niet (meer) tot ontwikkeling. Omdat geen hoogbegaafde hetzelfde is, bieden we maatwerk aan.

De witte kaart is er voor leerlingen die voor een bepaald vak uitstekend presteren of juist gaan onderpresteren. Met een witte kaart mag een leerling in overleg met de hb-begeleider en vakdocent(en) wekelijks één of meerdere lessen per vak overslaan en deze tijd inzetten voor eigen ontwikkeling. Dit kan verdiepende lesstof zijn, werken aan een eigen project of maken van huiswerk/leren.

Ook zijn er in de onderbouw ontwerplessen en denklessen die de metacognitieve vaardigheden van leerlingen helpen ontwikkelen. Belangrijk in deze lessen is

het peer-to-peer contact.

In leerjaar 4 en 5 van het vwo kunnen leerlingen worden geselecteerd voor deelname aan verschillende Pre-University programma's. In de bovenbouw onderzoeken we de mogelijkheid om versneld examen te doen en bepaalde vakken af te sluiten op een hoger niveau.

We zetten hb-begeleiders in om leerlingen te begeleiden, met in het bijzonder aandacht voor studievastheden, welzijn en motivatie.

De hb-begeleider:

- Begeleidt de leerling individueel of in een groep, in overleg met de mentor.
- Voert voortgangsgesprekken met de leerling en geeft adviezen aan mentoren en docenten.
- Heeft de mogelijkheid in overleg met de mentor en afdelingsleider aanpassingen in het programma van de leerling door te voeren.

De hb-begeleiders zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het beleid rond meer- en hoogbegaafdheid en zijn bereikbaar via:

begaafdheid@keizerkarelcollege.nl.

Wij vinden een goed contact tussen ouders en school belangrijk, om hoogbegaafde leerlingen goed te kunnen begeleiden en waardevolle input te krijgen van ouders voor het beleid van de school en de gang van zaken.

Team hoogbegaafdheid:

A. Drost, L. Jansen, R. Mobron, E. Lepoutre



WON-AKADEMIE

Het KKC is een WON-school. Dit betekent dat we





aangesloten zijn bij het wetenschapsnetwerk WON (Wetenschapsoriëntatie Nederland), een netwerkorganisatie van ongeveer 45 vwo-scholen. We leren van elkaar en delen kennis en informatie. Ook doen onze leerlingen ieder jaar mee aan de landelijke WON-manifestatie, waar ze kunnen laten zien wat ze geleerd hebben en andere scholen ontmoeten.

ONDERZOEK EN WETENSCHAP OP HET KEIZER KAREL COLLEGE

Leren onderzoeken en onderzoekend leren

Het KKC wil leerlingen klaarstomen voor het echte leven, met alle kansen die daarbij horen. De school vindt daarom een lerende houding van zowel leerlingen als docenten erg belangrijk. Vaardigheden als kritisch leren denken, goede vragen stellen, fundamentele twijfels hebben, op onderzoek uitgaan horen hierbij, voor zowel leerling als docenten. Ook leren leerlingen door te doen, door samen te werken en te leren van elkaar. Samen met elkaar en hun docent komen ze tot een hoge kwaliteit van wetenschapsonderwijs.

VAKOVERSTIJGEND

Als leerlingen zelf kunnen kiezen wat ze leren, helpt hen dit bij het volgen van hun eigen interesses en bij hun ontwikkeling. Excursies, gastlessen van experts en projecten die met de echte wereld te maken hebben, zorgen ervoor dat leerlingen leren hoe het er buiten de school aan toegaat. De wereld is niet verdeeld in vakjes en vakken maar vormt een coherent geheel. Daarom is het overstijgen van vakken in projecten waar kennis wordt gecombineerd zo belangrijk.

NIEUWSGIERIG EN KRITISCH

De vaardigheden om de wereld kritisch en nieuwsgierig te beschouwen, leer je onder meer bij Onderzoek & Wetenschap. Wat zijn precies de stappen als je iets wil onderzoeken? Hoe formuleer je bijvoorbeeld een goede onderzoeksvraag, waaraan moet een goed experiment voldoen, hoe leg je de resultaten vast?

CURRICULUM

De leerlingen leggen in de eerste klas een degelijke wetenschappelijke basis. De wetenschappelijke begrippen komen uitgebreid aan bod en worden toegepast in een eerste eigen onderzoek. In leerjaar 2 en 3 krijgen de leerlingen de kans om binnen een vak naar keuze extra onderzoek te doen. Ze gaan aan de slag met vraagstukken op het gebied van aardrijkskunde, geschiedenis of literatuur en krijgen les van de vakdocenten die bij dit vak horen. Vierdeklassers duiken in hun eigen verleden en onderzoeken hun familiegeschiedenis en vijfdeklassers bereiden zich voor op hun profielwerkstuk dat ze in de zesde klas maken.

VOORBEREID

Met deze curriculumopzet sluit O&W naadloos aan bij de visie van de school. Bij KKC én O&W gaat het niet alleen om één vak maar om de samenhang tussen vakken. Leerlingen zijn hierdoor beter voorbereid op de universiteit en het werkende leven, zien hoe alles met elkaar verbonden is en krijgen een beter begrip van de wereld om hen heen.

SPECIALE KKC-VAKKEN

In elke afdeling hebben we speciale, meestal door onze eigen docenten ontwikkelde vakken zoals Denken & Doen op het gymnasium, Onderzoek & Ontwerpen

op het Technasium, Onderzoek & Wetenschap op het atheneum en in de havo/atheneum-brugklassen. In het hoofdstuk 'Inrichting van ons onderwijs' lees je meer over deze vakken.

CAMBRIDGE ENGLISH

Leerlingen op het gymnasium en vwo-Technasium starten in de brugklas met Cambridge English, Engels gegeven in het Engels. Atheneum leerlingen kunnen vanaf de bovenbouw het vak ook volgen. Je kunt hiermee het internationaal erkende Cambridge Advanced Certificate (CAE) halen.

INSTROOM CAMBRIDGE ENGLISH IN 4 VWO

Een excellente atheneumleerling die in het vierde jaar Cambridge English wil volgen, neemt zelf het initiatief en maakt dit kenbaar aan de docent Engels en de mentor. Vervolgens gelden de volgende criteria:

- Positief advies van de docent Engels en de mentor
- Een 8.00 voor het vak Engels aan het eind van de derde klas (o.b.v. niet afgerond eindcijfer)
- Gemiddeld een 7.00 voor alle andere vakken die gevolgd gaan worden in 4 vwo (o.b.v. niet afgeronde eindcijfers)
- Geen vakken onvoldoende op de eindlijst van de derde klas.

ONDERWIJS OP MAAT EN KEUZEMOGELIJKHEDEN IN DE BOVENBOUW

In de bovenbouw krijgen onze leerlingen de mogelijkheid om in de vrije ruimte extra vakken te volgen. Ook projecten kunnen ze vaak op een persoonlijke wijze, of in samenwerking met medeleerlingen invullen. Zo volgen ze hun eigen pad, naar hun eigen interesses en

talenten. Leerlingen hebben ruimte nodig om zelfstandig te kunnen studeren. Het KKC beschikt in het nieuwe gebouw over meerdere ruimtes, leerpleinen en een mediatheek. De leerlingen kunnen hier zelfstandig studeren en/of samenwerken. Verschillende vakken verzorgen ook lessen op de leerpleinen.

PROJECTONDERWIJS

We organiseren verschillende projecten met één onderwerp of binnen een combinatie van vakken. Vakoverstijgend werken heeft voor leerlingen het voordeel dat zij verbanden leren zien tussen de vakken, die zij zelf (nog) niet hadden ontdekt. In het eerste leerjaar wordt bijvoorbeeld een toneelproject van een dag gedaan rond het thema pesten en heeft leerjaar twee een cultuurproject in samenwerking met cultuur-educatie Amstelland. De Waterweek is een vakoverstijgend project voor alle brugklassen aan het eind van het schooljaar. Op het havo-Technasium vinden er drie projectweken plaats rondom UNESCO-thema's als 'gender-equality', 'duurzaamheid', 'consumptie' en 'culturele diversiteit'.

LITERATUUR

Het KKC onderscheidt zich door het prachtige vak literatuur. De talensecties werken samen om dit overstijgende vak vorm te geven. Voor elke leerling in de bovenbouw is dit een verplicht vak. Het belangrijkste doel is kritisch leren denken. Door een grote variatie aan literaire teksten te lezen uit verschillende talen en culturen en daarover in groepen te praten en verwerkingsopdrachten te maken leren leerlingen een visie te ontwikkelen, vanuit verschillende perspectieven kijken en worden zij zich bewust dat je mening gekleurd kan zijn. Literatuur is bij uitstek geschikt om daarmee



aan de slag te gaan. Aan de hand van een literatuur-dossier en mondelingen zetten we leerlingen aan het denken: over de wereld, over wat het betekent om mens te zijn.



LO, BSM EN SPORT

De sportdagen en sporttoernooien zijn een belangrijke sportieve traditie van de school. Hockey, basketbal, voetbal en softbal zijn daarbij heel geliefd. Onze schoolhockeyteams zijn meervoudig Nederlands kampioen en behoren daarmee

tot de top van Nederland. In de havo-bovenbouw is Bewegen, Sport en Maatschappij (BSM) een keuzemogelijkheid. We hebben veel leerlingen die aan topsport doen. De school werkt daarom samen met AmstelveenSport in een topsportconvenant. Wij ondersteunen deze leerlingen binnen de regels van dit convenant en bieden onderwijs op maat.

WISKUNDE D

Voor de leerlingen die verbreding en verdieping in de wiskunde zoeken wordt Wiskunde D aangeboden aan leerlingen die ook Wiskunde B volgen. Ook is het een prima voorbereiding voor een technische studie. Op maar weinig scholen wordt dit vak aangeboden.

KKCOLLEGE-JUNIOR

Tijdens KKCollege Junior komen groep 8 leerlingen naar het Keizer Karel College. Het KKCollege Junior is bedoeld voor leerlingen die iets extra's aan kunnen. Deze leerlingen worden door de basisschool aangemeld.

Er vinden twee lessenreeksen van vier lessen plaats. Eén van de lessenreeksen vindt plaats tussen de herfst- en kerstvakantie en de tweede lessenreeks

staat gepland tussen de kerst- en voorjaarsvakantie. Zo kunnen toekomstige brugklasleerlingen kennis maken met het onderwijs op het Keizer Karel College. We dragen met KKCollege Junior zorg voor een goede aansluiting tussen de basisschool en de middelbare school en verkleinen deze - voor veel kinderen - grote stap.

KUNSTVAKKEN

De kunstsectie is een ijzersterk team dat de kunstlessen in de onder- en bovenbouw verzorgt. Kunst is een examenvak bij ons op school!

Leerlingen leren op verschillende manieren naar de wereld te kijken, hun blik hierop te ontwikkelen en die te verwerken in allerlei verschillende soorten kunstwerken. Ze maken kennis met traditionele materialen en technieken, maar ook met fotografie, film en nieuwe media. Het creatieve beeldende proces waarin je als leerling jezelf ontwikkelt, staat hierin centraal. Je hebt hiervoor alleen je verbeelding en nieuwsgierigheid nodig. Einstein zei het al: "Logica brengt je van A naar B, verbeelding brengt je overal!"

Er zijn gezamenlijk activiteiten en verschillende excursies in de verschillende jaarlagen. Naast de lessen bestaat er ook een kunstclub waar allerlei creatieve leerlingen elkaar vinden. Je kan je daarbij aansluiten.

MUZIEK, DANS EN TONEEL

Het KKC besteedt veel aandacht aan culturele activiteiten zoals muziek-, dans- of toneelvoorstellingen. Om het jaar is er een grote musicaluitvoering, opgevoerd door leerlingen uit alle jaarlagen. Deze musical wordt meerdere malen opgevoerd in een schouwburg in Amstelveen. In het jaar dat er geen musical is, wordt er een grote talentenjacht georganiseerd. Het vak CKV (culturele kunstzinnige vorming) wordt ook

afgesloten met een presentatie in een cultureel centrum. We ondersteunen leerlingen met een uitzonderlijk artistiek talent waar mogelijk, daarbij kijken we per leerling wat nodig is.

DEELNAME AAN OLYMPIADES EN ANDERE LANDELIJKE-COMPETITIES

Onze leerlingen doen mee aan debatwedstrijden, olympiades als de Klassieke Olympiaden (Grieks en Latijn) en andere regionale en landelijke competities. Bijvoorbeeld de WON-manifestaties waarin athe-neumleerlingen met hun onderzoeksprojecten de competitie regionaal en landelijk aangaan met elkaar. Deze competities geven leerlingen de mogelijkheid om hun talenten en competenties nog breder te ontwikkelen, buiten het onderwijsaanbod.

VEILIG KLIMAAT EN GEZIEN WORDEN

INTRODUCTIE- PROGRAMMA VOOR ALLE ONDERBOUW-KLASSEN

De nieuwe brugklassen krijgen een uitgebreide introductieperiode om de school en elkaar te leren kennen met een kennismakingsmiddag vóór de zomervakantie, direct na de zomervakantie een introductieweek op school, een sport- en cultuurdag, een brugklas-kamp vroeg in het schooljaar en een schoolfeest om de introductieperiode mee af te sluiten. Daarnaast hebben we ieder jaar een introductieprogramma in de eerste dagen van het schooljaar voor alle overige onderbouwklassen, voor het versterken van de band tussen de leerlingen onderling en die met hun mentor. Leerlingen vinden het fijn dat ze niet meteen met alle lessen starten, maar dat er eerst aandacht is voor het (opnieuw) kennismaken met de klas en hun mentoren.

WEERBAARHEIDSTRAININGEN EN ANTI-PESTPROTOCOL

Er zijn trainingen voor o.a. het verbeteren van weerbaarheid en sociale vaardigheden zoals faalangstreductie- trainingen en assertiviteitstrainingen. Ook is er is veel aandacht aan het voorkomen van pesten, vormgegeven in een anti-pestprogramma en vastgelegd in een pestprotocol. Voor meer informatie over pesten kunt u ook kijken op 113.nl/i/pesten-op-school

PRESENTATIE HAVO-ONDERBOUWLEERLINGEN

De havo-leerlingen in de onderbouw gaan naast alle leuke introductieactiviteiten ook nadenken over: wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik dit jaar bereiken? Ze maken daarover een presentatie voor hun mentoren. Het doel hiervan is het 'zien' van de leerlingen door de school, maar ook over trots zijn op jezelf, zelfbewustzijn opbouwen, regie hebben over je eigen leerproces, en betrokken zijn bij je schoolwerk.

SCHRIJVEN VAN HET EIGEN RAPPORT T.B.V. DRIEHOEKS-GESPREKKEN

Havoleerlingen schrijven twee keer in het jaar een eigen rapport in voorbereiding op de driehoeksgesprekken die zij samen met hun ouder met enkele vakdocenten zullen voeren. Een keer in november en een keer in maart. In deze zelfopgestelde evaluaties reflecteren zij op hun voortgang: welke cijfers heb ik gehaald, wat zijn mijn sterke punten, wat kan ik in mijn voorbereiding en aanpak verbeteren en wie kan ik daarbij om hulp vragen?

Aan het einde van het schooljaar schrijven zij een eigen "warme" overdracht voor hun nieuwe mentor: wie ben ik, hoe heb ik gewerkt in het afgelopen jaar en wat is belangrijk om van mij te weten? Deze overdracht gebruiken de mentoren van het volgende leerjaar als leidraad bij de eerste leerlinggesprekken die in het teken staan van het kennismaken met elkaar.

MENTOREN EN PEERMENTOREN

Alle klassen hebben een mentor: een docent die de mentorlessen verzorgt en die in contact is met de leerlingen om te peilen of het goed gaat en om hulp te bieden. De havo-klassen en de havo/atheneum-brugklassen hebben er zelfs twee, die kunnen sparren en doordat ze samen zijn, is er meestal één beschikbaar. Naast de mentor heeft iedere brugklas twee peermentoren. Dit zijn leerlingen uit de vierde klas die de brugklassers helpen bij het wennen op het KKC. Ze zijn er voor vragen en ze zijn aanwezig bij allerlei activiteiten die met de klas ondernomen worden.

ONZE LEERLIJNEN

Op onze school bieden we de leerlijnen havo, Tecnnasium, atheneum en gymnasium aan. Hieronder lichten we ze toe.

HAVO: LEREN DOOR TE DOEN EN TE ERVAREN

De havo-afdeling werkt met een duidelijke structuur. Er is veel aandacht voor het aanleren en goed gebruiken van studievoordigheden en voor persoonlijke ontwikkeling. We besteden veel aandacht aan het zien en kennen van de havo-leerlingen en hebben daarom een tweedaags introductieprogramma in de gehele onderbouw. Daarnaast heb je twee mentoren, zodat je altijd snel met een van hen in gesprek kunt als dat nodig is.

In de bovenbouw kun je het vak Businessclass kiezen, waar je een eigen bedrijf gaat oprichten en runnen. Havoleerlingen kunnen kiezen voor het examenvakken: Bewegen, Sport en Maatschappij (BSM), waarbij naast bewegen ook nadruk ligt op tactisch inzicht,

theoretische kennis en activiteiten leren begeleiden. Of wellicht is MaW iets voor je; maatschappijwetenschappen bereidt je met bredere en diepgaandere onderwerpen voor op zaken die in de maatschappij voorkomen.

TECHNASIUM: LEREN DOOR ONDERZOEKEN EN ONTWERPEN

Een vast onderdeel van het Technasium is, vanaf de brugklas, het vak Onderzoek en Ontwerpen (O&O). Bij het vak O&O leren de leerlingen om in teams te werken aan een vraagstuk van een externe opdrachtgever. Hierbij doen de teams zelfstandig onderzoek naar het probleem en maken van daaruit een fysiek ontwerp of een adviesrapport dat aansluit bij het vraagstuk van de opdrachtgever, vaak iemand uit het bedrijfsleven of de wetenschap. De leerlingen worden op verschillende manieren uitgedaagd, waarbij o.a. vaardigheden als onderzoeken, ontwerpen, samenwerken, presenteren en plannen en organiseren aan bod komen. Een Technasiumleerling ontvangt naast het reguliere diploma een Technasiumcertificaat (officieel erkend door het Ministerie van Onderwijs). Op het Technasium werken we met de competentie-monitor.

Daarin zijn twintig competenties beschreven in zes clusters:

1. Communicatief
2. Creatief
3. Ondernemend
4. Projectmatig
5. Samenwerkend
6. Zelfsturend

De leerlingen vullen zelf in hoe ze handelen in bepaalde situaties. Daaruit volgt per competentie een niveau. Dit draagt bij aan het herkennen, verwoorden en ontwikkelen van de verschillende competenties. De uitkomsten van de monitor zijn niet bedoeld om

leerlingen te beoordelen, maar om leerlingen inzicht te geven in hun eigen ontwikkeling en om ze te helpen leerdoelen te stellen. De leerlingen leren met deze leerdoelen te reflecteren op zowel het product als het proces dat ze doorlopen tijdens een project.

ATHENEUM: LEREN DOOR TE ONTDEKKEN

Naast de reguliere vakken krijgen onze atheneum leerlingen vanaf de brugklas het vak Onderzoek en Wetenschap (O&W). Je leert hoe je onderzoek doet naar iets waar je zelf nieuwsgierig naar bent en hoe je tijdens het leren onderzoekend te werk gaat. Dit vak is ontwikkeld door onze eigen docenten. Het KKC is een WON-school: een onderwijsconcept plus een netwerkorganisatie van ongeveer 45 vwo-scholen. WON-scholen willen hun leerlingen goed voorbereiden op een wetenschappelijke vervolgopleiding.

Leerlingen leren vaardigheden als onderzoeken, presenteren, discussiëren en samenwerken. Tijdens de lessen worden de leerlingen goed voorbereid op het maken van een profielwerkstuk (PWS) en een universitaire studie.

GYMNASIUM: LEREN DOOR VERDER TE DENKEN

Op het gymnasium worden leerlingen uitgedaagd om dieper na te denken en de wereld te bekijken vanuit verschillende invalshoeken, bijvoorbeeld vanuit de oudheid. In de brugklas starten de leerlingen met Latijn en Grieks.

Daarnaast wordt het vak Denken en Doen (D&D) gegeven, waar het draait om filosofie, ethiek en kritisch leren denken. Dit vak bestaat uit drie bijzondere thema's per jaar en is door onze eigen docenten ontwikkeld. Het vak Cambridge Engels daagt de leerlingen uit om Engels in het Engels te leren. In de onderbouw kunnen leerlingen het Cambridge First Certificate behalen en in de bovenbouw kan - naast het gymnasiumdiploma - het Advanced Certificate for Cambridge

English worden behaald. Door deze accenten bieden wij gymnasiumleerlingen tijdens hun schoolloopbaan ruimte voor het ontwikkelen van een brede belangstelling.

OPBOUW VAN ONS ONDERWIJS

DE ONDERBOUW

Leerjaar 1 tot en met 3

In de onderbouw hebben we een lesprogramma samengesteld dat voldoet aan de kerndoelen voor de onderbouw van het voortgezet onderwijs. Naast de standaardvakken geeft de school les in een aantal eerdergenoemde extra vakken.

TWEDE FASE

Havo leerjaar 4 t/m 5 en vwo leerjaar 4 t/m 6

Alle leerlingen volgen een aantal verplichte vakken in het gemeenschappelijke deel. Daarnaast kiezen alle leerlingen uit vier profielen er één (of in uitzonderingsgevallen twee) en kiezen ze één of twee vakken in de vrije ruimte.

Op onze school is de keuzevrijheid groot. Bijna alle vakken uit de andere profielen kunnen gekozen worden. Alle vakken in de Tweede Fase maken via studiewijzers duidelijk wat er van de leerling wordt gevraagd. Deze studiewijzers, die per week aangeven wat de taken, het huiswerk en de lesstof zijn per vak, zorgen ervoor dat leerlingen beter kunnen plannen.

Vanaf het vierde leerjaar krijgen leerlingen een PTA, programma van toetsing en afsluiting, waarin beschreven staat wat er gedaan moet worden tot aan het eindexamen. (CSE)

Op de volgende pagina's staat een overzicht van alle profielen. Op de ELO onder decanaat vind je deze en meer informatie over de profielkeuze. Log in als 'gast' om het te kunnen zien. Voor sommige vakken gelden aanvullende eisen. Deze worden ook hier beschreven.

PROFIELEN

PROFIELKEUZE HAVO

Gemeenschappelijk deel

Nederlands, Engels, literatuur, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding, CKV, Profielwerkstuk

PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ

Verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Geschiedenis
2. Kunstvak*
3. Frans of Duits
4. Aardrijkskunde of economie of MAW
5. Kies één of twee vak(ken): wiskunde A / economie / aardrijkskunde / natuurkunde * / bedrijfseconomie*** / Duits / Frans / Spaans / informatica / biologie ** / bewegen, BSM

* Muziek of beeldende vorming of kunst algemeen.
** Alleen na positief advies van docent.
*** Met of zonder Businessclass.

PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Wiskunde A of wiskunde B *
2. Economie
3. Geschiedenis
4. Aardrijkskunde of bedrijfseconomie of MAW of Frans of Duits
5. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde** / bedrijfseconomie*** / Duits / Frans / Spaans / informatica / biologie** / kunst vak* / BSM

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Alleen na positief advies van docent.
*** Met of zonder Businessclass.



PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID

verplicht: gemeenschappelijk deel en
1. Wiskunde A of wiskunde B

- 2. Scheikunde
 - 3. Biologie
 - 4. Natuurkunde of aardrijkskunde
- vrije ruimte
- 5. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde / bedrijfseconomie*** / Duits / Frans / Spaans / informatica / economie / geschiedenis / bewegen, sport en maatschappij / kunstvak* / MAW

* Muziek of beeldende vorming of kunst algemeen.
*** Met of zonder Businessclass.

PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde B
 - 2. Natuurkunde
 - 3. Scheikunde
 - 4. Biologie of informatica
- vrije ruimte
- Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde / bedrijfseconomie*** / Duits / Frans / Spaans / informatica / economie / geschiedenis / bewegen, sport en maatschappij / kunstvak* / MAW

* Muziek of beeldende vorming of kunst algemeen.
*** Met of zonder Business class.

PROFIELKEUZE HAVO TECHNASIAM

Gemeenschappelijk deel

Nederlands, Engels, literatuur, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding, CKV, Profielwerkstuk

PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B
 - 2. Economie
 - 3. Geschiedenis
 - 4. Kies één vak: aardrijkskunde of bedrijfs-economie** of MAW of Frans of Duits
- vrije ruimte
- 5. O&O

** Met of zonder Businessclass

PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B
- 2. Scheikunde

- 3. Biologie
 - 4. Onderzoek en ontwerpen (O&O)
- vrije ruimte

- 5. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde / bedrijfseconomie** / Duits / Frans / Spaans / informatica / economie / geschiedenis / BSM / kunstvak* / MAW / O&O

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Met of zonder Businessclass.

PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde B
 - 2. Natuurkunde
 - 3. Scheikunde
- vrije ruimte
- 4. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde / bedrijfseconomie** / Duits / Frans / Spaans / informatica / economie / geschiedenis / BSM / kunstvak* / MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Met of zonder Businessclass.

PROFIELKEUZE ATHENEUM

Gemeenschappelijk deel

- 1. Nederlands, Engels of Cambridge Engels*, literatuur, maatschappijleer (in 5V), lichamelijke opvoeding, CKV (in 4V), Frans of Duits, O&W

* Leerlingen die de toelatingscriteria halen, kunnen voor Cambridge Engels kiezen in plaats van Engels.

PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 2. Geschiedenis
 - 3. Kunstvak
 - 4. Muziek of beeldende vorming*
 - 5. Kies één vak: wiskunde A of wiskunde B of wiskunde C
 - 6. Aardrijkskunde of economie of MAW
- vrije ruimte
- 7/8. Kies één of twee vak(ken): economie / aardrijkskunde / bedrijfseconomie / Duits / Frans / Spaans / informatica / biologie* / MAW / BSM

* Alleen als 2de vak in de vrije ruimte en een positief advies van de docent.

PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B



- 2. Economie
- 3. Geschiedenis
- 4. Aardrijkskunde of bedrijfseconomie of Frans of Duits of MAW

vrije ruimte

- 5/6. Kies één of twee vak(ken): bedrijfseconomie / aardrijkskunde / Duits / Frans / Spaans / informatica / kunstvak*** / wiskunde D** / natuurkunde */** / biologie* / BSM / MAW

* Alleen als 2de vak in de vrije ruimte en een positief advies van de docent.

** Alleen als je wiskunde B hebt gekozen.

*** Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.

PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B
- 2. Scheikunde
- 3. Biologie
- 4. Natuurkunde of aardrijkskunde

vrije ruimte

Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde / Duits / Frans / Spaans / bedrijfseconomie / informatica / economie/ geschiedenis / BSM / kunstvak (muziek of beeldende vorming én kunst algemeen) / wiskunde D **/ MAW

** Alleen als je wiskunde B hebt gekozen.

PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde B
 - 2. Natuurkunde
 - 3. Scheikunde
 - 4. Kies één vak: biologie of informatica of wiskunde D
- vrije ruimte

- 5/6. Kies één of twee vak(ken): informatica / biologie / wiskunde D / Duits / Frans / Spaans / aardrijkskunde / economie / bedrijfseconomie / geschiedenis / BSM / MAW / kunstvak

PROFIELKEUZE VWO TECHNASIAM

gemeenschappelijk deel

Nederlands, Engels of Cambridge Engels, literatuur, maatschappijleer in 5V, lichamelijke opvoeding, CKV in 4V, Frans of Duits en Profielwerkstuk en O&W

PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B
- 2. Economie
- 3. Geschiedenis
- 4. Aardrijkskunde of bedrijfseconomie of Frans of Duits of MAW

vrije ruimte

- 5/6. Kies één of twee vak(ken): O&O / bedrijfs-economie / aardrijkskunde / Duits / Frans / Spaans / informatica / kunstvak* / wiskunde D*** / natuurkunde **/*** / biologie** / BSM / MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.

** Alleen als 2de vak in de vrije ruimte en met positief advies van de docent.

*** Alleen samen met wiskunde B.

PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID

verplicht: gemeenschappelijk deel en

- 1. Wiskunde A of wiskunde B
- 2. Scheikunde
- 3. Biologie
- 4. Onderzoek & Ontwerpen (O&O)



vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde/ Duits / Frans / Spaans / bedrijfseconomie / informatica / economie/ geschiedenis / BSM / MAW / kunstvak* / wiskunde D ***

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
*** Alleen samen met wiskunde B.

PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Wiskunde B
2. Natuurkunde
3. Scheikunde
4. Onderzoek & Ontwerpen (O&O)

vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): aardrijkskunde / natuurkunde/ Duits / Frans / Spaans / bedrijfseconomie / informatica / economie/ geschiedenis / BSM / MAW / kunstvak* / wiskunde D ***

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
*** Alleen samen met wiskunde B.

PROFIELKEUZE GYMNASIUM

Gemeenschappelijk deel

Nederlands, Engels of Cambridge Engels, literatuur, maatschappijleer in 5V, lichamelijke opvoeding, Latijn of Grieks, Profielwerkstuk, O&W

PROFIEL CULTUUR EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Geschiedenis
2. Kunstvak*
3. Wiskunde A of wiskunde B of wiskunde C

4. Aardrijkskunde of economie of MAW
vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): Grieks / Latijn / Duits / Frans / Spaans / economie / aardrijkskunde / bedrijfseconomie / informatica / biologie ** / BSM / MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Alleen als 2de vak in de vrije ruimte en met positief advies van de docent.

PROFIEL ECONOMIE EN MAATSCHAPPIJ

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Wiskunde A of wiskunde B
2. Economie
3. Geschiedenis
4. Aardrijkskunde of bedrijfseconomie of Frans of Duits of MAW

vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): Grieks / Latijn / Duits / Frans / Spaans / aardrijkskunde / bedrijfseconomie / informatica / kunstvak* / wiskunde D *** / natuurkunde **/*** / biologie** / BSM / MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Alleen als 2de vak in de vrije ruimte en met positief advies van de docent.
*** Alleen samen met wiskunde B.

PROFIEL NATUUR EN GEZONDHEID

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Wiskunde A of wiskunde B
2. Scheikunde
3. Biologie
4. Natuurkunde of aardrijkskunde

vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): Grieks / Latijn /

Duits / Frans / Spaans / aardrijkskunde / natuurkunde / bedrijfseconomie / informatica / economie / geschiedenis / kunstvak* / Wiskunde D*** / BSM / MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Alleen samen met wiskunde B.

PROFIEL NATUUR EN TECHNIEK

verplicht: gemeenschappelijk deel en

1. Wiskunde B
2. Natuurkunde
3. Scheikunde
4. Kies één vak: biologie of informatica of wiskunde D

vrije ruimte

5/6. Kies één of twee vak(ken): Grieks / Latijn / Duits / Frans / Spaans / aardrijkskunde / natuurkunde/ bedrijfseconomie / informatica / economie / geschiedenis / kunstvak* / Wiskunde D*** / BSM/ MAW

* Muziek of beeldende vorming en kunst algemeen.
** Alleen samen met wiskunde B.

LESSEN

VIJF TOETSWEKEN

Het schooljaar kent voor alle leerjaren vijf toetsweken altijd voorafgaand aan een vakantie. Tijdens de regu-

BASISROOSTER

1e uur:	08.30-09.15 uur
2e uur:	09.15-10.00 uur
3e uur:	10.00-10.45 uur
Pauze:	10.45-11.15 uur
4e uur:	11.15-12.00 uur
5e uur:	12.00-12.45 uur
Pauze:	12.45-13.15 uur
6e uur:	13.15-14.00 uur
7e uur:	14.00-14.45 uur
8e uur:	14.45-15.30 uur
9e uur:	15.30-16.15 uur

VERKORT LESROOSTER

1e uur:	08.30-09.05 uur
2e uur:	09.05-09.40uur
3e uur:	09.40-10.15 uur
4e uur:	10.15-10.50 uur
Pauze:	10.50-11.20 uur
5e uur:	11.20-11.55 uur
6e uur:	11.55-12.30 uur
7e uur:	12.30-13.05 uur
8e uur:	13.05-13.40 uur

liere lesweken zijn er geen summatieve toetsen. We werken met een voortschrijdend gemiddelde.

LESTIJDEN

De lessen duren 45 minuten. Zo krijgt de leerling veel verschillende vakken op één dag. We krijgen terug van leerlingen dat ze deze lengte van 45 minuten en de regelmatige afwisseling van vakken als prettig ervaren. Valt er een les uit, dan neemt een andere docent de les over of worden de leerlingen ingeroosterd op een leerplein, zodat er in de onderbouw weinig tussenuren zijn. Vanaf de vierde klas zijn er wel tussenuren in het rooster en die kunnen leerlingen gebruiken om zelfstandig te studeren.

VERKORT LESROOSTER

Het verkorte rooster wordt ingezet om minder les-uitval te hebben op de dagen dat wij bijvoorbeeld de

leerlingbesprekingen of driehoeksgesprekken hebben ingeroosterd. We kunnen zo wel vrijwel alle lessen geven die normaliter tijdens het 1e t/m 8e lesuur ingepland staan, met een minimale verkorting van de lestijd.

KKC-UREN

Vanaf schooljaar 2023-2024 volgen alle brugklasleerlingen wekelijks twee KKC-uren. KKC-uren zijn bedoeld om leerlingen te helpen groeien in de vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig te leren werken en hen eigenaar te laten worden van hun leerproces en zelfstandig te laten werken in het gebouw. Hiermee bereiden wij leerlingen voor op het vervolgonderwijs waar zij keuzevaardig, studievaardig en met een probleemoplossend vermogen worden geacht binnen te komen. Dat betekent een overgang van vakgericht, klassikaal onderwijs naar een mengvorm van klassi-

kale lessen en zelfstandig werken. Komend vanuit de basisschool bezitten leerlingen al veel vaardigheden op dit gebied. De werkelijkheid van een veelheid aan vakken in de brugklas met het bijbehorende (huis)werk, de puberteit en de sociale ontwikkeling maakt dat leerlingen hun vaardigheden in deze nieuwe context vaak opnieuw moeten leren en dat deze onderhouden moeten worden. In de KKC-uren bepalen leerlingen zelf aan welk schoolwerk ze werken (huiswerk of leerwerk) en met hulp van coachende docenten. Leerlingen gebruiken de ELO-agenda om zelf hun week te plannen, dus ook wat ze in het KKC-uur gaan doen. Elke leerling kiest in overleg met de mentor voor de invulling van de KKC-uren.

HUISWERK MAKEN OP SCHOOL

Op school is er voldoende ruimte om zelfstandig huiswerk te maken, ook ná schooltijd. Tegen vergoeding bieden wij op school de mogelijkheid om deel te nemen aan huiswerkhulp of intensieve huiswerkbegeleiding via NHI Studiebegeleiding.

LESSENTABEL 2025-2026

[Zie bijlage 1](#)

LEREN EN ICT

Op dit moment beschikt elke leerling op het KKC over een eigen laptop, die kan worden gebruikt in de les, op onze leerpleinen, of voor het maken huiswerk. Ze worden niet in elke les gebruikt, maar het is wel een essentiële randvoorwaarde gebleken voor het geven van modern interactief, zelfstandig en leerlinggericht onderwijs.

Het gebruikersgemak staat voorop in ons ICT-beleid. Daarom hebben we drie onafhankelijke portals voor drie doelgroepen.

Via deze portals moeten gebruikers alle informatie kunnen vinden die ze zoeken:

- Een website voor ouders en externen.
- Een Personeelsportal.
- Een ELO voor onze leerlingen.

Vooraf met onze ELO lopen we voor op andere scholen. Elk vak heeft hierin een eigen tegel met allerhande digitale bronnen en lesprogramma's. Verder nemen we via de ELO steeds vaker digitale toetsen af, of laten we er opdrachten inleveren. Vanuit de ELO vindt elke leerling ook een breed scala aan Cloud apps, zoals het gehele aanbod aan Microsoft 365 oplossingen, maar ook lessen mediawijsheid, studievaardigheden en mediawijsheid.

LEERLINGENRESULTATEN

RESULTATEN IN MAGISTER

Wij werken met Magister, een leerlingvolgsysteem en elektronische leeromgeving voor scholen. Leerlingen, ouders en docenten, maar ook de administratie en het zorgcoördinator kunnen met behulp van Magister - met inachtneming van privacyregels - toegang krijgen tot cijfers, aan- en afwezigheidsregistratie en digitale leermiddelen. Leerlingen en ouders hebben via een persoonlijke inlogcode voor ons leerlingvolgsysteem Magister ook tussentijds toegang tot de resultaten.

BEVORDERINGSNORMEN

OP ONZE WEBSITE PUBLICEREN WE JAARLIJKS DE BEVORDERINGSNORMEN.

[keizerkarelcollege.nl](#)

ONDERSTEUNING

PEERMENTOREN

In de brugklas worden de leerlingen, behalve door de mentor en leerlingcoördinator, begeleid door twee peermentoren per klas. Peermentoren (peergroupmentors) zijn leerlingen uit de vierde klas die de brugklassers helpen bij het wennen op het KKC. Ze zijn aanspreekpunt voor de nieuwe leerlingen en assisteren de mentor. Ook zijn zij aanwezig op de introductiedagen, het brugklaskamp, Sinterklaas en kerstfeest, projecten en andere gelegenheden die zich in de eerste klas voordoen. Tijdens open dagen (werving van nieuwe leerlingen) zijn de peermentoren ook actief. Zij vormen een belangrijke schakel op bijvoorbeeld de lesjesmiddagen.

MENTORAAT

Iedere klas heeft een docent als mentor. De mentor zorgt er samen met leerlingcoördinator en afdelingsleider voor dat het schooljaar voor een klas goed verloopt. De mentoren doen hun best om met leerlingen en ouders een zo goed mogelijk contact op te bouwen. De studielessen vinden twee uur per week plaats en worden door de mentor gegeven. Vooral onze jongste leerlingen krijgen van de mentor veel aandacht, omdat de leerlingen na de basisschool moeten wennen aan een nieuwe groep, nieuwe vakken, nieuwe docenten en aan een andere omgeving. Het is om die reden dat de mentor samen met haar/zijn brugklas in de eerste week van het schooljaar een introductieprogramma doorloopt. Al heel vroeg in het schooljaar gaan de nieuwe leerlingen met hun mentor op brugklaskamp om elkaar snel te leren kennen. De havoklassen en de havo/atheneum-brugklassen

SPECIALISTEN VOOR WIE

A. Peermentoren	Brugklassen
B. Mentoraat	Alle klassen
C. Decanaat oriëntatie op studie en beroep	3e t/m 6e klas
D. Dyslexie en remedial teaching	Leerlingen uit de onderbouw
E. NT2	Leerlingen met een niet-Nederlandstalige achtergrond
F. Faalangstreductietraining	Leerlingen uit de onderbouw en examenleerlingen (H+I=Zelfietraining)
G. Sociale vaardigheidstraining	Brugklasleerlingen
H. Vertrouwenspersoon	Alle leerlingen
I. Ondersteuningscoördinator	Alle leerlingen
J. Begeleiders passend onderwijs	Alle leerlingen
K. Begaafdheidsmentor	Alle leerlingen



hebben niet één maar twee mentoren, die kunnen sparren en doordat ze samen zijn, is er meestal één beschikbaar.

Een belangrijke pijler bij onze studielesmethode zijn de studievaardigheden, zoals plannen en leren leren. Leerlingen worden geholpen om hun huiswerk per vak in een vaste volgorde te leren en te maken. Er wordt rekening gehouden met verschillen in 'leerstijl' onder leerlingen. Door samen en individueel te oefenen, maken leerlingen zich deze methodiek eigen. Ook speelt de 'begeleiding van de klas als groep' bij de studielessen een belangrijke rol. Dit om een prettig klimaat te bevorderen.

In de hogere klassen is ook de mentor verantwoordelijk voor de leerlingbegeleiding. Samen met de leerlingcoördinator en afdelingsleider vormen de mentoren het begeleidingsteam. In 3 havo en 3 vwo is de begeleiding onder andere gericht op het samenstellen van het profiel en de overige eindexamenvakken. Activiteiten als beroepen- voorlichting en studielessen en het afnemen van een beroepeninteresseset komen daarbij aan bod.

Ook in de hogere klassen blijft de aandacht van de mentoren erop gericht dat de leerlingen zich prettig voelen op school en goede resultaten behalen. In 5 vwo stromen ieder jaar leerlingen met een havo-diploma in. Dat maakt een doelgerichte en intensieve begeleiding voor deze leerlingen noodzakelijk.

Taken en verantwoordelijkheden:

Aanspreekpunt binnen de school voor de aangewezen leerlingen. Heeft bij voorkeur één keer per drie weken een voortgangsgesprek per leerling. Heeft driemaal per jaar een evaluatie met leerling en mentor. Informeert het docententeam geregeld over het functio-

neren van de leerling, is op de hoogte van eventuele moeilijkheden die de docent ervaart en de eventuele problemen bij de leerling. Houdt in Magister incidenten en interventies bij. Houdt mentor, begeleider passend onderwijs, leerlingcoördinator en afdelingsleider op de hoogte van eventuele problemen. De mentor verzorgt de overdracht van deze specifieke leerling naar de nieuwe mentor.

DECANAAT

Het decanaat houdt zich bezig met de profielkeuze, de schoolcarrière en de studiekeuze van leerlingen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de mentoren, de ouders en het ondersteuningsteam. Het programma is uniek voor onze school en ontwikkeld met hulp van leerlingen en ouders. U kunt dit alles ook terugvinden op de ELO-pagina van het decanaat.

Decanen loopbaanoriëntatie:

Mw. P. Vreeswijk - vre@keizerkarelcollege.nl

Mw. E. Scheel - sce@keizerkarelcollege.nl

Dhr. R. Mobron - mob@keizerkarelcollege.nl

WERKZAAMHEDEN DECANEN:

Mw. P. Vreeswijk – decaan vwo extern:

- LOB-programma in 4/5/6 vwo;
- stadsexcursies 5 vwo;
- voorlichting (informatieavond) ouders bovenbouw-leerlingen vwo;
- contact decanennetwerken, AKS en Amstelveense Kring;
- contact met universiteiten, voorlichtingen (Delft/Leiden) organiseren;
- contact oud-leerlingen studiekeuze, voorlichtingen organiseren beheer/waarborging informatie op de ELO van het decanaat; uitstroom leerlingen naar VAVO.



Mw. E. Scheel – decaan intern:

- profielkeuzeprogramma 3 vwo en 3 havo;
- voorlichting (informatieavond) profielkeuze voor ouders;
- alle vakkenpakketwijzigingen; overstap leerlingen bovenbouw havo > vwo en andersom;
- advisering en uitvoering protocol Routes naar Succes; vind u op onze website.
- beheer/waarborging lesmethode in de ELO.

Dhr. R. Mobron – decaan havo:

- LOB-programma 4/5 havo;
- stadsexcursies;
- voorlichting (informatieavond) ouders bovenbouw-leerlingen havo;
- contact hbo's, voorlichtingen organiseren;
- beheer/waarborging informatie en programma op de ELO;
- contact OPeRA-netwerk; uitstroom leerlingen naar VAVO en mbo.

DYSLEXIE, DYSCALCULIE EN REMEDIAL TEACHING

Met een geldige dyslexieverklaring komen de leerlingen in aanmerking voor speciale faciliteiten. Ze krijgen bijvoorbeeld extra tijd bij proefwerken en ze hebben recht op een extra herkansing per taal.

Ook behoort het voor leerlingen met een dyslexieverklaring tot de mogelijkheid om een toets met een voorleesprogramma te maken, dat wordt per leerling bekeken. In ons dyslexieprotocol staat nog meer uitgelegd. Leerlingen met zeer ernstige taalleerproblemen uit klas 1, 2 en 3 hebben 1 uur per week remedial teaching-hulples. Deze begeleiding vindt plaats in kleine groepen aan het begin of eind van de dag. De leerlingen werken aan spelling, woordenschat en

grammatica voor een (vreemde) taal of Nederlands en aan lezen en samenvatten voor geschiedenis en aardrijkskunde. De remedial teacher volgt de leerling en adviseert welke hulp op dat moment het best bij de leerling past.

Het dyscalculieprotocol is opgebouwd conform de ERWD-richtlijnen en beschrijft duidelijke rollen, verantwoordelijkheden, faciliteiten en begeleidingsmogelijkheden. De kernpunten zijn: recht op tijdverlenging, gebruik van hulpmiddelen zoals rekenmachine en formulekaarten, en een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen leerling, ouders, mentor, vakdocenten, remedial teacher en ondersteuningscoördinator. Specialistische RT wordt vanaf schooljaar 2025-2026 structureel aangeboden en bij ernstige problemen wordt ouders geadviseerd over externe begeleiding. Het gehele dyscalculieprotocol is te vinden op onze website.

Remedial teachers:

Mw. N. Boom - boo@keizerkarelcollege.nl

Mw. R. Bergkamp - bee@keizerkarelcollege.nl

NT2

De school verzorgt taalondersteuning aan alle anderstalige leerlingen, die dat nodig hebben. De leerlingen krijgen één lesuur per week NT2. In de lessen wordt met name aandacht besteed aan woordenschat, schrijven en/of spreken. De lessen worden buiten het reguliere lesrooster aangeboden en zijn kosteloos. In sommige situaties wordt ouders verzocht om ook buiten school ondersteuning voor hun kind te organiseren.

Docent NT2:

Mw. I. Peters - pet@keizerkarelcollege.nl



FAALANGST-REDUCTIETRaining + SOCIALE VAARDIGHEIDSTRaining = ZELFIETRaining

Voor leerlingen die als gevolg van faalangst onderpresteren is er een faalangstreductietraining. Voor de leerlingen die weinig weerbaar zijn bestaat de mogelijkheid een sociale vaardigheidstraining te volgen. Voor deze sociale vaardigheidstrainingen werken wij samen met Altra.

Het doel hiervan is het versterken van competenties, onder andere de sociale vaardigheden, het vergroten van gedragsalternatieven, inzicht en zelfredzaamheid. Deze twee cursussen zijn in elkaar geschoven tot de “Zelfietraining”. Wij nemen voorafgaand aan deze training bij alle brugklasleerlingen een sociaal emotionele vragenlijst af via cito.

Trainers:

Dhr. J. Pathuis - pat@keizerkarelcollege.nl
Mw. S. Goos - goo@keizerkarelcollege.nl

VERTROUWENSPERSOON

Leerlingen of collega's (hierna: de melder) die te maken krijgen met agressie, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten of een andere vorm van grensoverschrijdend gedrag kunnen zich wenden tot één van de interne vertrouwenspersonen op school.

Dit zijn in het schooljaar 2025-2026 de volgende drie docenten:

Mw. M. van Hove (tevens docent Engels en literatuur)
e-mail: hov@keizerkarelcollege.nl
Dhr. P. de Graaf (tevens docent O&O)
e-mail: gra@keizerkarelcollege.nl
Mw. M. Wessels (tevens docent geschiedenis en O&W)
e-mail: wem@keizerkarelcollege.nl

Ook voor andere onderwerpen dan eerder genoemd kunnen zij functioneren als aanspreekpunt bij klachten (zie voor meer informatie de Klachtenregeling op onze website). Daarnaast wordt een leerling soms door de mentor naar een intern vertrouwenspersoon doorverwezen, bijvoorbeeld wanneer de leerling niet makkelijk kan of wil praten over bepaalde problematiek (op school of daarbuiten).

Tevens heeft de Stichting Keizer Karel een externe vertrouwenspersoon: mevrouw B. Hes (website www.in-b-tweenadvies.com; e-mail: info@in-b-tweenadvies.nl).

Daarnaast is het Keizer Karel College aangesloten bij de Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (website: geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl; e-mail: info@gcbo.nl).

SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN 2025 -2026

Op het Keizer Karel College vinden we het belangrijk dat elke leerling zich goed voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. In ons **Schoolondersteuningsplan** staat hoe wij dat aanpakken. We weten dat de route naar een diploma niet voor iedereen hetzelfde is. Sommige leerlingen hebben al vanaf het begin wat extra hulp nodig, terwijl anderen pas later in hun schooltijd tegen dingen aanlopen. Wat het moment ook is: wij staan klaar om te ondersteunen waar dat nodig is, zodat iedere leerling de kans krijgt om te groeien en te slagen.

Het Keizer Karel College hecht veel waarde aan het tijdig signaleren van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, zodat hier passend op kan worden ingespeeld.

De ondersteuning is onderverdeeld in drie groepen:

- **Basisondersteuning:** Deze ondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen.
- **Extra ondersteuning:** Binnen de school bieden experts individuele begeleiding of ondersteuning in kleine groepen, bijvoorbeeld op het gebied van plannen en organiseren.
- **Externe ondersteuning:** Hierbij vindt de begeleiding buiten de school plaats, maar is er nauw overleg tussen de school en de externe begeleiders.

SCHOOLONDERSTEUNINGSAANBOD KKC

Wij realiseren ons als school dat er grenzen zijn aan de ondersteuning die wij kunnen bieden. De uitdagingen waar sommige leerlingen mee te maken hebben, worden steeds complexer en laten zich niet altijd oplossen binnen het reguliere onderwijs. In zulke gevallen is het belangrijk dat school en ouders/verzorgers samen kijken naar aanvullende mogelijkheden voor persoonlijke begeleiding buiten school. Waar nodig kunnen we samen een passende verwijzing in gang zetten.

Bij het KKC zetten we ons in voor de brede ontwikkeling van onze leerlingen – zowel op sociaal-emotioneel als cognitief vlak. Door maatwerk te bieden, dragen we bij aan een onderwijsomgeving die recht doet aan ieders behoeften. Zo bouwen we samen aan een passend en inclusief onderwijs voor iedereen. Zie compleet ondersteuningsaanbod: [bijlage 2](#).

ONDERSTEUNINGSCOÖRDINAAT

Het ondersteuningscoördinaat biedt extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. De leerlingcoördinator of mentor meldt een leerling aan



bij het ondersteuningsteam. De ondersteuningscoördinator bepaalt vervolgens welke interne of externe instantie(s) ingeschakeld wordt. Binnen de school is veel expertise aanwezig, we werken met begeleiders passend onderwijs, RT, NT2, vertrouwenspersonen, schoolmaatschappelijk werk, jeugdarts en leerplicht samen. De intern geboden ondersteuning is van tijdelijke duur en vooral gericht op het functioneren op school en in de klas. Daarnaast onderhoudt het ondersteuningscoördinaat contact met externe hulpverleners. Wanneer daar aanleiding toe is, wordt een leerling besproken in het ZAT (zorgadviesteam). Hieraan nemen deel: de leerplichtambtenaar, de schoolmaatschappelijk werker, de jeugdarts, de begeleiders passend onderwijs en de ondersteuningscoördinator van het KKC.

Ondersteuningscoördinator:

mw. C. van der Honing - hon@keizerkarelcollege.nl

BEGELEIDERS PASSEND ONDERWIJS

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. Deze houdt in dat zoveel mogelijk leerlingen geplaatst worden op een school voor regulier voortgezet onderwijs, passend bij het cognitieve vermogen van de leerling. Leerlingen met een onderwijs- en ondersteuningsbehoefte kunnen gebruik maken van de trajectvoorziening. De ondersteuning is tijdelijk, doel blijft dat de leerling zoveel mogelijk de reguliere lessen volgt. In deze trajectvoorziening wordt begeleiding op sociaal-emotioneel gebied geboden naast ondersteuning op executieve functies. Het doel van deze extra ondersteuning is ook deze (zorg)leerlingen een havo- of vwo-diploma te laten behalen.

Voor verdere informatie over mogelijke ondersteuning als ook onze grenzen, verwijzen wij u naar het Schoolondersteuningsplan.

De begeleiders Passend Onderwijs zijn:

mw. R. Schijfsma - scr@keizerkarelcollege.nl
mw. S. Goos - goo@keizerkarelcollege.nl
mw. S. Nijhof - enys@keizekarelcollege.nl

BEGELEIDING (HOOG)BEGAAFDHEID

Een aanzienlijk aantal leerlingen op het KKC is meer- of hoogbegaafd. Een groot deel van hen functioneert zonder ondersteuning prima, een deel heeft meer uitdaging nodig, voelt zich onbegrepen of komt niet (meer) tot ontwikkeling. Een hb-begeleider kan deze leerlingen ondersteunen. Hierbij is aandacht voor welbevinden, groei en resultaten. De hb-begeleider herkent de problemen waar (hoog)begaafde leerlingen mee kunnen kampen.

DE HB-BEGELEIDER:

- Begeleidt de leerling individueel of in een groep, in overleg met de mentor. Voert voortgangsgesprekken met de leerling.
- Geeft adviezen aan mentoren en docenten in geval van bijzonderheden.

Heeft de mogelijkheid in overleg met de mentor en afdelingsleider aanpassingen in het programma van de leerling door te voeren, denk bijvoorbeeld aan de

mogelijkheid om lessen te mogen missen om aan een eigen project te werken.

De hb-begeleiders zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het beleid rond meer- en hoogbegaafdheid en zijn bereikbaar via: begaafdheid@keizerkarelcollege.nl

Coördinatoren begaafdheid:

mw. drs. A. Drost - dro@keizerkarelcollege.nl
mw. L. Jansen - jay@keizerkarelcollege.nl

Kijk op onze website voor meer informatie over het lidmaatschap van de Vereniging Begaafdheidsprofiel-scholen.

EXTERNE ONDERSTEUNING

Schoolmaatschappelijk werker- F. Sahli:

Mevrouw Sahli helpt leerlingen bij sociaal- emotionele problemen of wanneer er problemen in de thuis-situatie zijn. Ze gaat in gesprek met de leerling en/ of de ouder(s), geeft kortdurende ondersteuning of verwijst door (naar bijvoorbeeld een psycholoog) als dit nodig is. Ze heeft dus een preventieve, begeleidende en verwijzende functie. Aanmelden via het ondersteuningsteam In even weken is Mevrouw Sahli op donderdag en vrijdag aanwezig. In oneven weken alleen op maandag.

Jeugdarts-S. Mahabiersing

Mevrouw Mahabiersing helpt leerlingen met medische problemen die hierdoor vaak ziek thuis zijn. Ze denkt met de ouder(s) en leerling mee om het ziekteverzuim terug te dringen. Hierbij houdt ze ook rekening met de sociale en psychische aspecten die mogelijk meespelen. Waar nodig verwijst ze door. Daarnaast neemt zij deel aan het ZAT. De mentor meldt de leerling aan bij het ondersteuningsteam door het versturen van het M@zIformulier.

Mevrouw Mahabiersing is daarnaast via onderstaand te bereiken:

S. Mahabiersing - Jeugdarts KNMG
Jeugdgezondheidszorg
GGD Amsterdam
Tel. 020 555 5964 / 06 42031724
smahabiersing@ggd.amsterdam.nl
Kamillelaan 1K, 1187 ER Amstelveen

Leerplichtambtenaar – mw. A. Jansen

Mevrouw Jansen controleert of de leerling zich houdt aan de leerplichtwet. Als dit niet het geval is, geeft ze voorlichting aan de leerling over het belang van naar school gaan. Ook bespreekt ze welke gevolgen er zijn als de leerling zich niet aan de leerplichtwet houdt en neemt waar nodig actie. Mevrouw Jansen neemt daarbij deel aan het ZAT & de afdelingsleider meldt de leerling aan.

Mw. A. Jansen

Leerplichtambtenaar gemeente Amstelveen en Aalsmeer
Laan Nieuwer Amstel 1
1182 JR Amstelveen
Tel. (020) 540 44 84
Werkdagen: ma, di, wo, do

D. Asberg - Regionaal preventiemedewerker (Brijder):

Meneer Asberg gaat met leerlingen in gesprek die problemen ervaren op het gebied van alcohol, gamen, drugs, social media of gokken. Hij geeft voorlichting, denkt mee over oplossingen en waar nodig verwijst hij door naar externe hulpverlening.

Meneer Asberg houdt op het KKC spreekuur voor leerlingen en ouders. Aanmelden via de mentor en/of leerlingcoördinator. Wil je buiten school een afspraak? Dat kan via mail: d.asberg@brijder.nl

BETROKKENHEID VAN OUDERS

Wij vinden een goed contact tussen ouders en school belangrijk, om leerlingen goed te kunnen begeleiden en om waardevolle input te krijgen van ouders voor het beleid van de school en de gang van zaken.

DIGITALE BERICHTGEVING

Enige jaren geleden zijn we overgestapt op digitale berichtgeving naar ouders, dat betekent dat algemene brieven voor jaarlagen, klassen of afdelingen zoals kennismakingsavonden, voorlichtingsavonden enz. per e-mail aan de ouders verstuurd worden. Het is daarom van groot belang dat de school over de juiste e-mailadressen van de ouders beschikt. Op de website worden actuele nieuwsberichten gepubliceerd, updates over activiteiten, een jaaragenda, alle belangrijke documenten over onze school, ons beleid en specifieke mededelingen voor ouders staat onder een apart tabblad 'ouders'. We versturen een aantal keer per jaar een digitale nieuwsbrief, 'KKC Nieuws', waarin we belangrijke ontwikkelingen toelichten en nieuwsberichten delen.



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De MR van het Keizer Karel College is volgens de Wet op de Medezeggenschap het officiële inspraakorgaan voor de school. De MR bestaat uit een **oudergeleding**, een **leerlingengeleding** en een **personeelsgeleding**. Contact opnemen met de MR kan door een e-mail te sturen naar MR@keizerkarelcollege.nl. Ouders die een e-mail willen sturen naar de oudergeleding in de MR, kunnen die sturen naar oudersindemr@keizerkarelcollege.nl. Dit e-mailadres wordt beheerd door het KKC en de e-mails die op dit adres binnenkomen worden wekelijks doorgestuurd naar de ouders in de oudergeleding. Dat betekent dat er even tijd kan zitten tussen het versturen van de e-mail en het ontvangen van antwoord.

OUDERPARTICIPATIE

Twee keer per jaar worden er Ouderpanels georganiseerd op afdelingsniveau waar afdelingsleiders en leerlingcoördinatoren in gesprek gaan met ouders uit de eigen afdeling om de feedback op te halen. De gespreksthema's komen uit de enquête naar oudertevredenheid die jaarlijks in mei wordt afgenomen. Daarnaast organiseert het KKC in ieder geval een keer per schooljaar een thema-avond met een voor ouders actueel thema.

BETROKKENHEID BIJ RESULTATEN

Alle leerlingen en hun ouders hebben via internet toegang tot de cijfers in het schooladministratiesysteem (Magister). Tijdens het schooljaar krijgen de leerlingen geen rapport meer mee naar huis. In Magister bestaat de mogelijkheid om op elk gewenst moment de cijferlijst te printen. De leerlingen krijgen wel hun overgangsrapport mee naar huis aan het eind van het schooljaar. Voor alle ouders bestaan er de volgende

mogelijkheden voor contact met school:

Een gesprek met de mentor naar aanleiding van een rapport; zowel de leerling, de ouders als begeleiders kunnen vragen om zo'n gesprek.

Twee keer per jaar is er een driehoeksgesprek tussen de leerling, de ouders én vakdocent over hoe het gaat bij verschillende vakken. Verder is er overleg met ouders over het vervolg in het tweede jaar als de leerling in de havo/atheneum-brugklas zit, en over de profielkeuze in het derde leerjaar. Soms zijn er gesprekken tussen de mentor en de leerling en/of de ouders bij moeilijkheden op school of thuis. Tussentijds overleg is altijd mogelijk. Aangezien mentoren en docenten overdag lesgeven, zijn zij het beste bereikbaar per mail. Het contact kan altijd, indien gewenst, voortgezet worden per telefoon of in een persoonlijk gesprek.

Er is een informatieavond voor ouders in de eerste schoolweek van het eerste schooljaar en een kennismakingsgesprek met de brugklasmentor

BETROKKENHEID VAN LEERLINGEN

LEERLINGENRAAD

We hechten veel waarde aan een open contact met de leerlingen op basis van wederzijds respect en saamhorigheid. Dit wordt op verschillende manieren vormgegeven: sinds een aantal jaren heeft de school een actieve leerlingenraad, die bestaat uit leerlingen uit zo veel mogelijk leerjaren en afdelingen. De leerlingenraad heeft regelmatig overleg met de rector. Daarnaast gaan de afdelingsleiders op regelmatige basis met een afvaardiging van hun leerlingen in gesprek over het onderwijs in de afdeling in de vorm van een leerlingpanel. Het belangrijkste is echter het contact in de les tussen docent en leerling en/of tussen mentor en leerling.



In dat contact vindt de uitwisseling plaats over hoe de leerling het leren en leven op school ervaart. En vanuit dat contact kunnen ideeën en voorstellen tot verbetering van het leer- en leefklimaat in de school naar voren worden gebracht.

LEERLINGENSTATUUT

De rechten en plichten van de leerlingen zijn vastgelegd in het leerlingenstatuut. Dit statuut wordt vastgesteld in de MR.

JONGERENCOMMISSIE UNESCO

Het KKC heeft een UNESCO jongerencommissie bestaande uit leerlingen uit elke jaarlaag. Deze leerlingen vertegenwoordigen UNESCO binnen de school, geven voorlichting over UNESCO en de 17 Sustainable Development Goals aan nieuwe brugklasleerlingen en initiëren en coördineren projecten voor goede doelen.

KEIZER KAREL CLUBS

Sinds 2022 zijn op het KKC de Keizer Karel Clubs opgericht, een initiatief van leerlingen van de school zelf. Deze clubs hebben tot doel het sociaal welzijn van de leerlingen op het KKC te verbeteren, en ze worden geleid door leerlingen zelf. Elke club bestaat uit een vicevoorzitter uit de onderbouw, een voorzitter uit de bovenbouw en een docentbegeleider. Met ingang van het komende schooljaar zijn er negen clubs actief: de Animanga Club (anime/manga), De Elegast (schoolkrant), FC Keizer Karel (voetbal), KKC Industries (robotica), Knightriders (schaken), de Kunstclub, de Muziekclub, The Breakfast Club en de GSA.

Alle clubs houden elke week (buiten de reguliere lessen om) een bijeenkomst, waarbij alle leerlingen welkom zijn. De dagen en tijden van deze bijeenkomsten worden elke maandagochtend op de bulletinboard in het atrium gepubliceerd. Via de ELO-pagina van de clubs kan elke leerling ook een nieuwe club oprichten. Op de ELO zijn ook de regels, statuten en veel gestelde vragen van de clubs te vinden. De Keizer Karel Clubcommissie is verantwoordelijk voor de organisatie van de clubs. Neem bij vragen contact op met de commissie via keizerkarelclubs@keizerkarelcollege.nl.

GENDER AND SEXUALITY ALLIANCE

De GSA op onze school is in 2015 opgericht door een groep actieve en betrokken leerlingen. Zij worden daarbij ondersteund door de docenten M. van Hove, J. Fransen en G. Pielage. De GSA is bedoeld als veilige haven voor iedereen die iets kwijt wil of nadenkt over seksuele identiteit en/of genderdiversiteit. In een veilige en vertrouwelijke sfeer kunnen leerlingen elkaar ontmoeten en eventuele emoties en ervaringen op het gebied van seksualiteit en identiteit bij elkaar kwijt. De opzet is zodanig dat bij dat docenten bij dat

laatste meestal niet direct betrokken zijn, maar soms wel als vraagbaak kunnen dienen mochten leerlingen daaraan behoefte hebben.

We vinden het belangrijk dat de GSA een plek heeft binnen onze school. Uitgaande van een percentage van ongeveer 6,5% van de bevolking, zitten in een klas van 30 leerlingen gemiddeld twee leerlingen die zich niet thuis (gaan) voelen in een van de “hokjes” man, vrouw en/of hetero. Op zo'n 1900 leerlingen zijn dat er meer dan 100. De GSA komt niet op vaste dagen of momenten bijeen, maar als er iets speelt dan is er een WhatsApp groep waar elke leerling lid van mag worden.

De betrokken docenten “bewaken” de goede sfeer in deze online omgeving, overigens gaat dat met een beperkt aantal leden eigenlijk vanzelf. Zij brengen ook de landelijke acties zoals Paarse Vrijdag Coming Out Dag, Roze Zaterdag en Gay Pride onder de aandacht van de leerlingen. Op Paarse Vrijdag wordt bijvoorbeeld een marktkraam met informatie bemenst door de betrokken leerlingen en uiteraard kleurt de school...paars. Vaak wordt deze dag bezocht door een wethouder van de Gemeente Amstelveen. De GSA is bereikbaar per e-mail: kkcgsa@gmail.com.

BETROKKENHEID VAN MEDEWERKERS

‘Met oog voor jou’ is het motto waar we de afgelopen jaren op het KKC mee werken. Dat betekent dat we de relatie tussen docent en leerling heel belangrijk vinden, want ‘zonder relatie is er geen prestatie’. Als school zijn we een samenleving in het klein en ook de relatie tussen docenten onderling, docenten en het OOP (onderwijsondersteunend personeel) en de relatie tussen schoolleiding, docenten en OOP is van groot belang. Om een goed school- en werkklimaat creëren, is het belangrijk dat je je als leerling en medewerker van het Keizer Karel College veilig en gezien voelt.

BEGELEIDING NIEUWE DOCENTEN

We hebben een begeleidingstraject voor nieuwe docenten met coaching en intervisiegesprekken, bijeenkomsten met nieuwe docenten, en vanuit de sectie begeleiding op vakgebied. De afdelingsleider heeft een rol in de beoordeling van nieuwe collega's maar speelt ook een rol in het de begeleiding van de nieuwe collega als lid van het afdelingsteam.

TEAM EN SECTIE

In het team van medewerkers heerst een fijne sfeer en collega's helpen elkaar waar nodig. Docenten en medewerkers denken in hun afdelingsteam mee over onderwijsontwikkeling. Zij brengen hun eigen ervaring in het onderwijs en hun visie op onderwijs mee in

hun afdeling. Gezamenlijk ontwikkelen de teamleden hun visie op het onderwijs voor de leerlingen in hun afdeling. In sectieverband geven zij vorm en inhoud aan dit onderwijs.

AFSPRAKEN EN REGELS

Onze school staat bekend om een goede sfeer en een veilig schoolklimaat. Uit het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen blijkt dat leerlingen graag naar school gaan, dat zij vinden dat er weinig wordt gepest en dat ze zich veilig en gezien voelen. We werken er hard voor met het team en de leerlingen om te zorgen dat iedereen gezien wordt en de sfeer goed is. Hoe doen we dat?

BELEID

Een veilig schoolklimaat is de basis voor kinderen om zich te ontwikkelen en te kunnen leren. Het beleid ten aanzien van veiligheid is vastgelegd in ons Sociaal Veiligheidsplan en is erop gericht om het leren optimaal mogelijk te maken door met alle betrokken leerlingen, ouders en personeel van de school goede afspraken te maken over het voorkomen, herkennen en aanpakken van gedrag dat een goed contact tussen alle betrokkenen in de weg staat. Om vorm te geven aan een veilige leeromgeving werkt onze school voortdurend aan de volgende doelstellingen:

- Een gezamenlijk ontwikkelde en gekende visie, kernwaarden, doelen, regels en afspraken.
- Inzicht in de beleving van veiligheid door het monitoren van risico's en incidenten.
- Scheppen van goede voorwaarden en samenwerken met externe partners op het gebied van sociale veiligheid.
- Een positief pedagogisch klimaat bestaande uit een positieve houding, voorbeeldgedrag en verbindende relaties.
- Preventieve activiteiten en programma's gericht op leerlingen, ouders en personeel.
- Signaleren en effectief handelen bij grensoverschrijdend gedrag en incidenten.

De school heeft ter ondersteuning van de sociale veiligheid een aantal regels en protocollen opgesteld, waarvan we verwachten dat alle betrokkenen deze naleven. De belangrijkste regels vind je hieronder bij Schoolafspraken en in het Sociaal Veiligheidsplan. De protocollen zijn te vinden op onze website.

SCHOOLAFSPRAKEN

SCHOOLAFSPRAKEN EN –REGELS 2025-2026

Het Keizer Karel College is een veilige school waar iedereen zich thuis moet kunnen voelen, een school waar ieder het recht heeft zichzelf te zijn en waar we er zijn voor elkaar. Een veilig schoolklimaat is de basis voor leerlingen om zich te ontwikkelen en te leren. We willen dat de leerlingen met plezier naar school gaan, zich op school veilig en thuis voelen, ervaren dat ze erbij horen, serieus genomen worden en kunnen leren in een goede sfeer.

Dit betekent:

- We spreken elkaar op een fatsoenlijke manier aan.
- We gaan pesten en agressief gedrag tegen.
- We zijn zuinig op de spullen van onszelf, van anderen en de spullen van de school.
- We respecteren elkaar en elkaars eigendommen.
- We houden ons aan de schoolafspraken.

Voor een veilig schoolklimaat zijn afspraken nodig en zoals op elke school zijn er regels. Hieronder volgen de afspraken en regels voor schooljaar 2025 - 2026

1. Leerlingen zijn beschikbaar voor school op werkdagen van 8:00 uur tot 17:00 uur
2. Leerlingen die leerplichtig zijn, horen op school te zijn om tot leren te kunnen komen. Docenten registreren elk lesuur de aan- en afwezigheid van de leerlingen in Magister. Ook te laat komen wordt direct door de docent in Magister genoteerd! Het Verzuimprotocol wordt gevolgd bij te laat komen en ongeoorloofd absent zijn.



3. Ouders zijn verantwoordelijk voor het ziekmelden van hun kind 's ochtends vóór 8.00 uur via de Magisterapp. Leerlingen mogen niet zichzelf ziekmelden via Magister. Zie verder het Verzuim-protocol 2025 – 2026 elders op de site van het KKC.
4. Afspraken die van tevoren bekend zijn, zoals een bezoek aan de tandarts, dokter, orthodontist en rijexamens worden door ouders ook via de Magisterapp doorgegeven. Plan deze afspraken buiten het rooster om.
5. Op tijd komen betekent dat je in de school tot 8:20 uur beneden wacht en bij de bel van 8:20 uur naar je lokaal of leerplein gaat. Om 8:25 uur ben je met je spullen klaar voor de start van de les. Er gaan drie bellen om 8:20, 8:25 en 8:30 uur om iedereen te helpen op tijd te komen.
6. Als je uit de les gestuurd wordt, meld je je bij "Team Verzuim" in lokaal O111 (of bij het kantoor van de verzuimmedewerkers in O112). Je volgt daar de aanwijzingen van de verzuimmedewerkers voor de rest van het lesuur waar je uit bent gestuurd.
7. Onderbouwleerlingen mogen tijdens de pauzes en in tussenuren het schoolterrein niet verlaten.
8. Tijdens de pauzes is het niet toegestaan om ergens anders te zijn dan in het Atrium, op het buitenterrein van de school, in de kantine en op de begane grond van LP001. Alle overige ruimtes zijn dus geen pauzeplekken.
9. Heb je geen les, dan kun je naar de kantine of naar de het studieleerpleinen LP001 of LP002 als daar geen les wordt gegeven.
10. In de lokalen en op de leerpleinen mag alleen water worden gedronken. Uitzondering daarop is LP001 tijdens pauzes. Kauwgum is niet toegestaan in de school.
11. Het KKC is een rookvrije school, dat betekent dat leerlingen niet mogen roken op of in de directe omgeving van het schoolterrein en tijdens activiteiten buiten het schoolterrein.
12. Het KKC is een mobielvrije school m.i.v. schooljaar 2024-2025. Dat betekent dat je mobiel (smartphone) gedurende de schooldag thuis of in je kluis is en je geen oortjes in hebt. In pauzes mag de mobiele telefoon op het buitenterrein van de school worden gebruikt. AI-brillen zijn in school, op het schoolterrein en in de pauzes niet toegestaan.
13. De school is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van onbeheerde spullen. Tijdens de gymnastieklessen moeten waardevolle spullen in je kluisje zijn opgeborgen!
14. Fietsen, brommers, scooters en fatbikes dienen

bij en rondom de school in de daarvoor bestemde plekken geplaatst te worden. Dit voor onze eigen veiligheid en op dringend advies van de Amstelveense brandweer! Fietsen, brommers, scooters en fatbikes die buiten de daarvoor bestemde plekken staan, worden aan de ketting gelegd en kunnen rond 17.00 uur weer opgehaald worden!

Fietsaccu's worden niet opgeladen op school.

15. Bij het gebruik van sociale media wordt rekening gehouden met de reguliere fatsoensnormen, de wettelijke privacyregels en gaan wij ervan uit dat leerlingen de goede naam van de school en alle betrokkenen niet schaden.
16. In de lokalen en op de leerpleinen is het niet toegestaan jassen, petten, enz. aan of op te houden. Deze horen in je kluis.
17. Wij gaan ervan uit dat leerlingen dagelijks Outlookmail lezen (en Zermelo voor het rooster goed bijhouden).

Als we ons aan de afspraken houden, draagt dit bij aan een plezierig en succesvol schooljaar.

ABSENT/ZIEKMELDING

ZIEKMELDEN

Ouders/verzorgers melden hun kind 's ochtends vóór 8.00 uur ziek via de Magisterapp. Bij ziekte langer dan één dag, moet de leerling elke dag opnieuw ziekmeld worden.

Medische afspraken

Afspraken bij de fysio, tandarts/orthodontist etc., moeten zoveel mogelijk buiten schooltijden worden gepland. Indien de afspraak uitsluitend onder schooltijd kan plaatsvinden, dienen ouders/verzorgers dit vooraf via de Magisterapp door te geven.

ABSENTIE PER E-MAIL

Indien de ouders/verzorgers vergeten zijn hun kind ziek te melden of een medische afspraak door te geven, dan kan dit doormiddel van een e-mail bericht worden doorgegeven (absentie@keizerkarelcollege.nl). Vermeld in het e-mail bericht voor- en achternaam leerling, leerlingnummer, klas, om welke datum en lesuur/uren het gaat.

LO-LES BIJ BLESSURES

In het geval van een blessure dient de leerling wel in de les aanwezig te zijn. De ouder/verzorger stuurt een e-mail bericht naar verzuim (absentie@keizerkarelcollege.nl) waarin de blessure wordt toegelicht.

BIJZONDER VERLOF

Vakanties vinden plaats op de dagen zoals in het vakantierooster is vastgesteld. Extra verlof buiten de schoolvakanties kan in enkele gevallen worden aangevraagd tot maximaal tien dagen buiten het vakantie-rooster.

De regels hiervoor zijn wettelijk bepaald. Deze bepalingen en meer informatie vindt u in het Aanvraag-formulier bijzonder verlof dat u bij de leerlingcoördinatoren kunt inleveren, uiterlijk acht weken voor de ingang van het verlof. Aanvraag formulier bijzonder verlof vindt u op onze website.

VERZUIMPROTOCOL KKC 2025-2026

Vindt u op onze website onder het kopje protocollen.

VERZUIMPREVENTIE

We hebben een verzuimprotocol waarin wordt uitgelegd wat we verwachten van leerlingen en ouders omtrent verzuim, en wat zij van ons kunnen verwachten. In de schoolregels staat ook uitgelegd wat te doen bij te laat komen en bij afwezigheid.

Het verzuim beperken we door de volgende maatregelen:

1. De docent vult aan het begin van ieder lesuur digitaal in welke leerling niet aanwezig is. Dit is voor de verzuimcoördinator zo snel mogelijk zichtbaar in Magister. Ouders melden hun kind 's ochtend vóór 8.00 uur ziek via de Magister MX.
2. Absentie die van tevoren bekend is, zoals doktersbezoek, orthodontist etc. dient vooraf door ouders via de Magister MX te worden doorgegeven.
3. Bij meer dan 16 uur verzuim in 4 weken, ziek of zonder geldige reden afwezigheid, moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar en het verzuimloket.

CAMERA'S EN KLUISJESCONTROLE

Om vormen van vandalisme (o.a. graffiti) en criminaliteit tegen te gaan, zijn er op verschillende plekken in de school (verborgen) camera's opgehangen. Ook kan om die reden controle van kluisjes door de politie plaatsvinden.

ROKEN, ALCOHOL EN DRUGSPREVENTIE

Wat ons betreft mag de school niet de plek zijn waar kinderen leren roken of met alcohol- en drugsgebruik in aanraking komen. Iedere leerling krijgt tijdens de schoolcarrière meerdere malen les en voorlichting over deze genotsmiddelen. Daarbij gaat het vooral om preventie, contact en gedragsaanpak. De regels omtrent roken, alcohol en drugs zijn als volgt:

ROKEN

Sinds schooljaar 2014-2015 is het schoolterrein rookvrij. Dat betekent dat op het schoolplein en in het schoolgebouw niet gerookt mag worden. Er mag door leerlingen ook niet gerookt worden op of in de buurt van het schoolterrein. Het rookverbod geldt dagelijks van 08.00 tot 17.00 uur.

ALCOHOL

Het in het bezit hebben van alcohol op school of tijdens activiteiten onder verantwoordelijkheid van de school is niet toegestaan.

Voor leerlingen is het tijdens schoolactiviteiten niet toegestaan alcohol te drinken, dat geldt ook tijdens reizen, uitwisselingen, schoolfeesten en diplomeringen.

DRUGS

Het gebruiken dan wel in bezit hebben van drugs op of in de omgeving van de school of tijdens activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de school vallen, is niet toegestaan.

SANCTIES

Overtreding van de regels omtrent alcohol- en drugsgebruik wordt streng bestraft.

INFORMATIEVOORZIENING GESCHIEDEN OUDERS

Bij een scheiding heeft een school volgens de wet een informatieplicht tegenover beide ouders. We hebben in een protocol vastgelegd hoe we hiermee omgaan, te vinden in het menu onder het kopje protocollen op onze website.

KLACHTENREGELING

Stichting Keizer Karel heeft een klachtenregeling vastgesteld. Deze klachtenregeling heeft een algemeen karakter. Hij is alleen van toepassing wanneer men met zijn klacht niet elders terecht kan. Verreweg de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen betrokkenen worden opgelost. Indien dit niets oplevert, kan daarna overleg met onder andere de mentor, leerlingcoördinator en schoolleiding plaatsvinden. Pas wanneer ook deze afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

VERZEKERING EN AANSPRAKELIJKHEID

Algemeen geldt:

1. Voor de fietsen en bromfietsen in de fietsenstalling draagt de schoolleiding geen verantwoordelijkheid.

- Dit geldt evenzeer voor alle persoonlijke bezittingen en voor de inhoud van de garderobekluisjes.
2. Als een leerling schade toebrengt aan bezittingen en gebouwen van het Keizer Karel College draait de leerling op voor de kosten van herstel of vervanging.
 3. Bij het vermoeden van een misdrijf in de gebouwen en op het schoolterrein van onze school doen we aangifte bij de politie.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij school activiteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeldkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als hen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Maar let op:

Ten eerste heeft de school pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen of derden.

Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere, door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. De school is ten slotte niet aansprakelijk voor diefstal.

PRIVACYVERKLARING KEIZER KAREL COLLEGE

Privacy en informatiebeveiliging

We hechten grote waarde aan privacy en nemen bij het verwerven, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), in acht. Informatiebeveiliging is een belangrijke voorwaarde voor de bescherming van privacy. Binnen onze school is het privacybeleid daarom gekoppeld aan het informatiebeleid, zoals vastgelegd in ons Informatiebeveiligings- en Privacybeleid. De regels over het verwerven, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens zijn vastgelegd in ons Privacyreglement.

Wij gebruiken deze persoonsgegevens als het nodig is om de onderwijsovereenkomst na te komen, omdat het past bij de taak van school, omdat we afspraken met andere partijen moeten uitvoeren, omdat we leerlingen willen beschermen, omdat het noodzakelijk is voor het algemeen belang of omdat wij er zelf een groot belang bij hebben.

Natuurlijk staat hierbij altijd de bescherming van privacy van leerlingen en hun ouders voorop. We hebben een functionaris gegevensbescherming. Deze is bereikbaar via: FG@keizerkarelcollege.nl.

We nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Leerlingen, ouders en medewerkers hebben het recht tot inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de eigen persoonsgegevens. Indien u van deze mogelijkheden gebruik wilt maken, of als u de indruk heeft dat gegevens niet goed beveiligd zijn, dan kunt u contact opnemen via het e-mailadres FB@keizerkarelcollege.nl.

GEBRUIK BEELDMATERIAAL

Op school worden er regelmatig foto's of video's gemaakt. Het doel daarvan is om waardevolle momenten vast te leggen en om leerlingen, ouders en medewerkers te informeren over onze activiteiten. Ook gebruiken we beeldmateriaal bij onze professionalisering (om de pedagogische kwaliteit te verhogen). Bij het maken en verspreiden van foto's en filmopnamen houden wij ons aan de relevante wet- en regelgeving. Meer hierover is te lezen op onze website in ons protocol beeldmateriaal.

SOCIALE MEDIA

Sociale media bieden een algemeen geaccepteerde manier van communiceren die niet meer valt weg te denken uit het hedendaagse leven. Ze kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen te verbreden. Daarnaast kunnen ze bijdragen aan een positief imago van de school. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee:

- pesten en het (ongewild) delen van foto's of andere gegevens kunnen medewerkers, leerlingen of de reputatie van de school schaden. Voor het gebruik van sociale media hebben wij daarom een apart protocol sociale media opgesteld (zie protocollen op onze website).

SCHOOLFOTOGRAAF

Bij de start van het schooljaar komt de schoolfotograaf op school. Er wordt dan een portretfoto gemaakt van de leerling en een groepsfoto van de klas. De portretfoto wordt door ons gebruikt op de schoolpas en in ons leerlingvolgsysteem (ten behoeve van identificatie). In verband met het kunnen bestellen van de schoolfoto's, verstrekken wij de persoonsgegevens van leerlingen aan de schoolfotograaf.

Indien u als ouder of jij als leerling van 16+ hier bezwaar tegen hebt, kunt u / kun jij dit kenbaar maken bij de betreffende afdelingsleider.

PTA OVERZICHT

Op onze website vind je een overzicht van het PTA (programma van toetsing en afsluiting) van jouw leerjaar.

Examenrooster

Op grond van het besluit van het CvTE is in 2026 het eerste tijdvak van het Centraal Examen van 8 mei t/m 27 mei 2026.

Tweede tijdvak (herkansingsweek) loopt van 16 juni t/m 23 juni.

BIJLAGE 1

LESSENTABEL 2025-2026

25/26	H1	HT1	H/A1	A1	VT1	G1	H2	HT2	A2	VT2	G2	H3	HT3	A3	VT3	G3	H4	V4	H5	V5	V6
AK							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	3	4	3	3
BC																	1,2				
BE																	3	3	3	3	2,5
BI	2	2	2	2	2	2	1	1	1		1	2	2	2	2	2	4	3	4	3	3
BSM																	4	4	2	3	
CKV																	1,5	1,5			
DD						2					2										
DU							3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	4	3	3,5	3	2,5
EC												3	2	2	2	2	4	2,5	3,5	3	3,5
En	3	3	3	3			3	3	3			3	2	3			3	2,5	3,5	2,5	2
EnC					3	3				3	3				3	3		2,5		2,5	
FA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	3,5	3	2,5
GR						1					2,5					2,5		4		4	3,5
GS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2,5	2	2,5
HV	1	1	2	2		1	1	1	2	1	1	1		1	1	1					
IF	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5										
INF																	3	3	3,5	3	2,5
KA																	1	1	1,5	1	1,5
KB																	2	2	2	2	2
KM																	2	2	2	2	2
KKC-uren	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
LA						2					2,5					2,5		4		4	3,5
LB	1,5	1,5	1,5	1,5	1		1	1	1	1											
LI																	2	2	1,5	2,5	1,5
LO	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
MAW																	3	2	3	3	
ML																	2			2	
MU	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1		1	1	1					
NA												1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	4	3	4	3	3,5
NE	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2,5
O&W			2	2					1					1				0,8		0,4	
OO		4			4			3		4			3		4		4	4	3,5	4	3,5
OO-IF								1					1								
OO-kunst		2			2			2		1			1								
SC	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
SK												2	2	1	1	1	3	3	3,5	3	2,5
SP																	4	3	3,5	3	2,5
STU	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TE	1		1	2	1	1	1		2	1	1	1	1	2		1					
WA																	3	3	3,5	3	3,5
WB																	4	4	3,5	4	3,5
WC																		3		3	3,5
WD																	1	3	1	3	2,5
WI	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3					
Totaal	31,0	35,0	34,0	34,0	34,5	33,5	28,5	33,5	31,5	31,5	33,5	31,5	32,5	31,5	31,5	33,5					

BIJLAGE 2

Ondersteuningsaanbod KKC

Schoolbreed Alle leerlingen

- **Vaklessen** - Klassikale (vakinhoudelijke) ondersteuning door de vakdocent
- **Mentorlessen** - Hulp bij plannen, leren leren, groepsvorming, burgerschap en loopbaanoriëntatie (LOB)
- **Voorlichting & activiteiten** - Leerlingen krijgen maatschappelijk relevante voorlichtingen en activiteiten aangeboden gedurende het schooljaar. Bijvoorbeeld over pesten, social media, gamen en drank- en drugsgebruik.
- **Jongerenwerk** - Laagdrempelige ondersteuning op alle leefgebieden van de leerling.
- **Aanwezigheidsregistratie:**
- **Verzuimcoördinator** - monitort het verzuim en onderneemt passende actie zoals beschreven in het verzuimprotocol.
- **Onderwijsassistenten** - dragen bij aan een prettig en veilig pedagogisch klimaat.
- Bieden ondersteuning op de leerpleinen.
- **Leerlingzaken:**
- **Leerlingcoördinator** - Advies en ondersteuning voor mentoren, docenten, leerlingen en ouders.
- **Anti-pestcoördinatoren** - Worden ingezet op aanvraag en verantwoordelijk voor anti-pestbeleid.
- **Afdelingsleider** - eindverantwoordelijk voor alle zaken binnen een jaarlaag.
- **Peermentoren** - Per brugklas assisteren 2 leerlingen uit de 4e klas de mentor. De peermentoren zijn een extra aanspreekpunt voor de brugklassers.
- Aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (Meldcode).

Kleine groepen

Leerlingen voor wie de basisondersteuning onvoldoende ondersteuning biedt

- **Executieve vaardigheden** - Huiswerkklas, cursus plannen en organiseren, tips voor motivatie/ concentratie
- **Sociaal-emotionele vaardigheden** - Extra ondersteuning ter bevordering van de sociaal-emotionele ontwikkeling in de vorm van:
Sociale vaardigheidstraining (SoVa)
- Mindfulness
- Faalangstreductietraining
- **Keuzeprocess** - Extra ondersteuning vanuit de decaan bij de vak- en profielkeuze en het kiezen van een vervolopleiding
- **Interne specialisten:**
- HB (hoogbegaafdheid) begeleiders (TOP training), Gaaf voor de start, HB lessen, GaVerder
- NT2 begeleider (Nederlands als 2e taal)
- Remedial teacher (Read Speaker, Typtuin)
- Vertrouwenspersoon

Individueel

Leerlingen voor wie de ondersteuning in kleine groepen onvoldoende ondersteuning biedt

- **Ondersteuningsteam:**
- **Trajectvoorziening** - Individuele (tijdelijke) leerlingbegeleiding op maat. O.a. time-out mogelijkheden, hulp bij (faal)angst.
- **Externe ondersteuning** - Indien nodig roepen wij de hulp in van externe ondersteuners zoals
- **Schoolmaatschappelijk werk:** Gespecialiseerde ondersteuning op verschillende leefgebieden van de leerling.
- **Jeugdarts** - verbonden aan de GGD en kan geconsulteerd worden bij (medische) omstandigheden.
- **GGD** - Gezondheidsonderzoeken in leerjaar 3.
- **Leerplichtambtenaar** - Handhaving leerplichtwet en iedere zes weken spreekuur op school.
- **HALT** - voorkomen van grensoverschrijdend gedrag.
- **BRIJDER** - gespecialiseerde ondersteuning bij afhankelijkheid van middelen.



**Keizer
Karel
College**