

Privacyverklaring Keizer Karel College

Privacy op het Keizer Karel College

Het Keizer Karel College hecht grote waarde aan uw privacy en neemt bij het verzamelen, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), in acht.

Informatiebeveiliging is een belangrijke voorwaarde voor de bescherming van privacy. Binnen het Keizer Karel College is het privacybeleid daarom gekoppeld aan het informatiebeveiligingsbeleid, zoals vastgelegd in ons Informatiebeveiligings- en Privacybeleid (IBP-beleid).

De regels over het verzamelen, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens zijn vastgelegd in ons Privacyreglement. Deze Privacyverklaring geeft kort de belangrijkste punten daaruit weer.

Contactgegevens:

De rector van het Keizer Karel College is verantwoordelijk voor de correcte verwerking van persoonsgegevens door het Keizer Karel College.

(Post)adres:

Elegast 5

1185 AA Amstelveen

Telefoonnummer: 020-6415700

Functionaris gegevensbescherming

Het Keizer Karel College heeft een Functionaris gegevensbescherming. Deze is bereikbaar via: gerald@geraldruttenprivacy.nl

Doeleinden gegevensverwerking

Wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens voor zover dat nodig is voor het kunnen geven van onderwijs, de schoolorganisatie die daarvoor nodig is en de wettelijke verplichtingen die aan een schoolorganisatie worden gesteld.

Enkele van de specifieke doelen waarvoor we persoonsgegevens verzamelen en verwerken, zijn:

- Het bewaken van de veiligheid binnen de school en het beschermen van eigendommen van medewerkers, leerlingen en bezoekers.
- Het informeren van ouders/verzorgers over de school, activiteiten en leermiddelen via

bijvoorbeeld de website, brochures, de schoolgids of social media.

- Het innen van eventuele school- en lesgelden, vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten.

Grondslagen voor verwerking

De school mag persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers alleen verwerken als daar een wettelijke grondslag voor is. De belangrijkste grondslagen voor de school zijn:

- **Het nakomen van wettelijke verplichtingen:** Dit is de belangrijkste grondslag en geldt voor het geven van onderwijs, begeleiding, het zorgen voor de juiste ondersteuning, en het handhaven van de veiligheid.
- **Toestemming:** Voor sommige verwerkingen, zoals het plaatsen van foto's op de website of het verstrekken van gegevens aan een psycholoog, vragen wij uw expliciete toestemming.

Welke gegevens verwerken wij?

Het Keizer Karel College houdt een overzicht bij van alle verwerkingen van persoonsgegevens. De soorten gegevens die wij verwerken zijn onder andere:

Contactgegevens

Administratienummer

Nationaliteit

Ouders / Voogd

Studievoortgang

Verstreckte leermiddelen

Docenten en mentoren

Financiën

Beeldmateriaal

BSN

Dit omvat onder andere ook:

- Geboortedatum en geslacht.
- Gegevens over de gezondheid of het welzijn van de leerling.
- Informatie over eventuele ondersteuning of hulpverlening en de namen van contactpersonen.
- Gegevens over de ontwikkeling van de leerling.
- Leerresultaten, ook in digitale leermiddelen.

Hoe komt het Keizer Karel College aan de persoonsgegevens?

De meeste persoonsgegevens die wij verwerken hebben wij van de ouders/verzorgers zelf gekregen. Gegevens over de ontwikkeling van de leerling worden door de school zelf aan het leerlingdossier toegevoegd. Daarnaast kunnen gegevens door derden, zoals een zorgverlener, aan de school worden verstrekt, maar dit gebeurt alleen met uw toestemming.

Verplichte gegevensverstrekking en ontvangers van gegevens

De school heeft een wettelijke verplichting om gegevens van leerlingen te delen met andere organisaties. Hierbij moet worden gedacht aan:

- Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)
- Onderwijsinspectie
- Leerplichtambtenaar

Wij delen uw persoonsgegevens uitsluitend met partijen waarmee wij een verwerkersovereenkomst hebben gesloten (bijvoorbeeld voor het leveren van digitale leermiddelen) of in het geval wij daartoe een wettelijke verplichting hebben. De school verkoopt leerlinggegevens nooit aan anderen.

Binnen de school worden de leerlinggegevens alleen verwerkt door medewerkers die dat vanuit hun functie en taken moeten doen, zoals de docenten, zorgmedewerkers en de schooladministratie.

Geautomatiseerde verwerking persoonsgegevens

Er vindt door het Keizer Karel College geen geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens plaats.

Gebruik beeldmateriaal

Op school worden er regelmatig foto's of video's gemaakt. Het doel daarvan is om waardevolle momenten vast te leggen, alsmede ouders en medewerkers te informeren over onze activiteiten. Ook gebruiken we beeldmateriaal bij onze professionalisering (om de pedagogische kwaliteit te verhogen). Bij het maken en verspreiden van foto's en filmopnamen houden wij ons aan de relevante wet- en regelgeving. U kunt hier meer over lezen in ons Protocol gebruik beeldmateriaal.

Bewaartermijnen

Het Keizer Karel College bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is, tenzij dat op grond van wet- of regelgeving verplicht is. Wilt u meer weten over

bewaartermijnen, dan verwijzen wij nu naar de betreffende bijlage bij het Privacyreglement van de Stichting Keizer Karel.

De bewaartermijnen die van toepassing zijn:

- 5 jaar voor administratieve gegevens van de leerling (bijvoorbeeld over in- en uitschrijving en verzuim).
- 2 jaar voor gegevens in digitale leermiddelen en de meeste overige gegevens van de leerling.

De bewaartermijn begint te lopen vanaf het moment dat de leerling is uitgeschreven.

Gebruik sociale media

Sociale media bieden een algemeen geaccepteerde manier van communiceren die niet meer valt weg te denken uit het hedendaagse leven. Ze kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken. Daarnaast kunnen ze bijdragen aan een positief imago van de school. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee: pesten en het (ongewild) delen van foto's of andere gegevens kunnen medewerkers, leerlingen of de reputatie van de school schaden. Voor het gebruik van sociale media hebben wij daarom een apart protocol sociale media opgesteld.

Beveiliging

Het Keizer Karel College neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via fg@keizerkarelcollege.nl

Onze systemen zijn beveiligd met wachtwoorden en/of 2-factor authenticatie. Met externe partijen die gegevens voor ons verwerken, maken wij duidelijke afspraken over beveiliging.

Rechten

U heeft het recht tot inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van uw eigen persoonsgegevens. Indien u van deze mogelijkheden gebruik wilt maken dan kunt u contact opnemen via het emailadres fg@keizerkarelcollege.nl.

U heeft ook het recht om een klacht in te dienen. U kunt een klacht melden bij fg@keizerkarelcollege.nl en u heeft ook het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Vragen

Heeft u een vraag over hoe we op het Keizer Karel College omgaan met privacy? Dan kunt u contact opnemen via fg@keizerkarelcollege.nl.